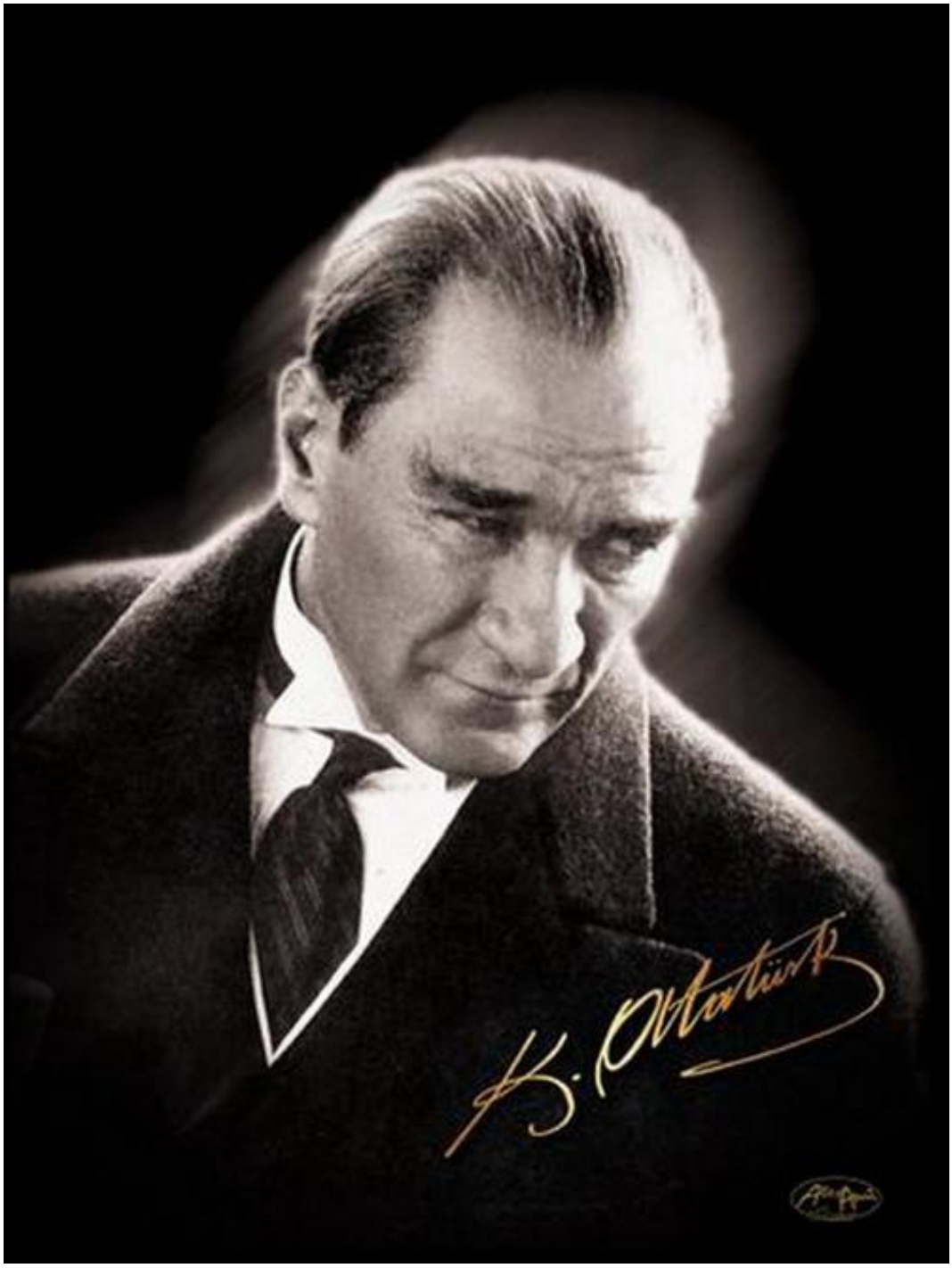
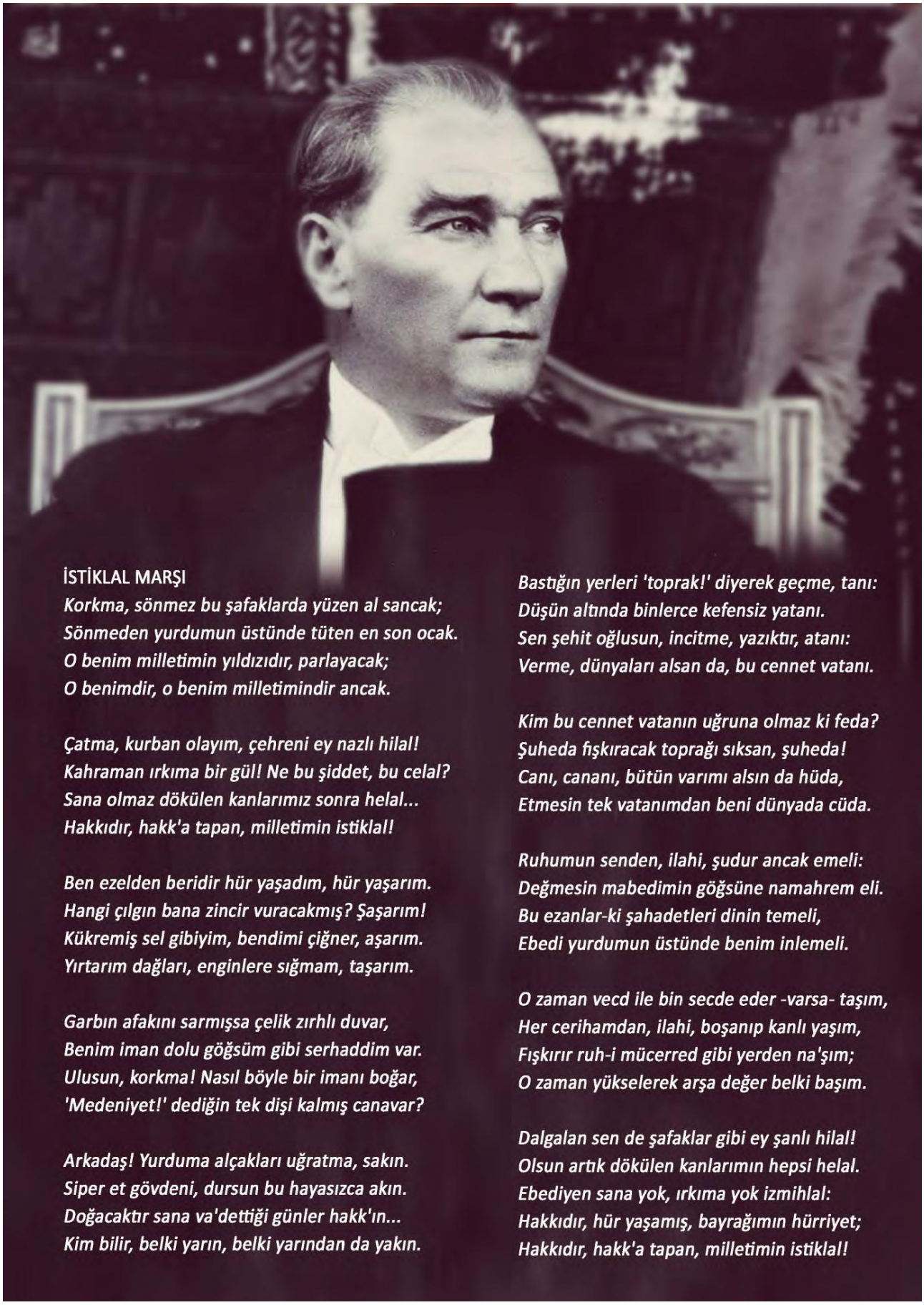
T.C.
DODURGA KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK PLANI

2015-2019



"Eğitimdir ki bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüce bir sosyal toplum hâlinde yaşatır veya bir milleti esaret ve sefalete terk eder."



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şuheda fışkıracak toprağı sıksan, şuheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakru zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Çok hızlı gelişen değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmakta iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu olarak hazırlanan stratejik plan Müdürlüğümüzün çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gerekilen hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır.

Katılımcı bir anlayışla oluşturulan stratejik planın, ilçemizdeki eğitim sorunlarının çözümlenmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2015-2019 Stratejik planı hazırlanmıştır.'' Zoru hemen başarırız, imkansızı başarmak zaman alır'' prensibiyle ekip çalışması ve sebat ön plana çıkarılmıştır.

Müdürlüğümüze ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasında katkıda bulunan yöneticilerimize ve stratejik plan çalışma ekiplerine teşekkür ediyor, bu planı başarıyla uygulanması ile İlçemizin hak ettiği eğitim seviyesine adım adım ulaşacağına inanıyor ,tüm personelimize başarılar diliyorum.

Murat Ali KÖKSAL
Dodurga İlçe Milli Eğitim Müdürü

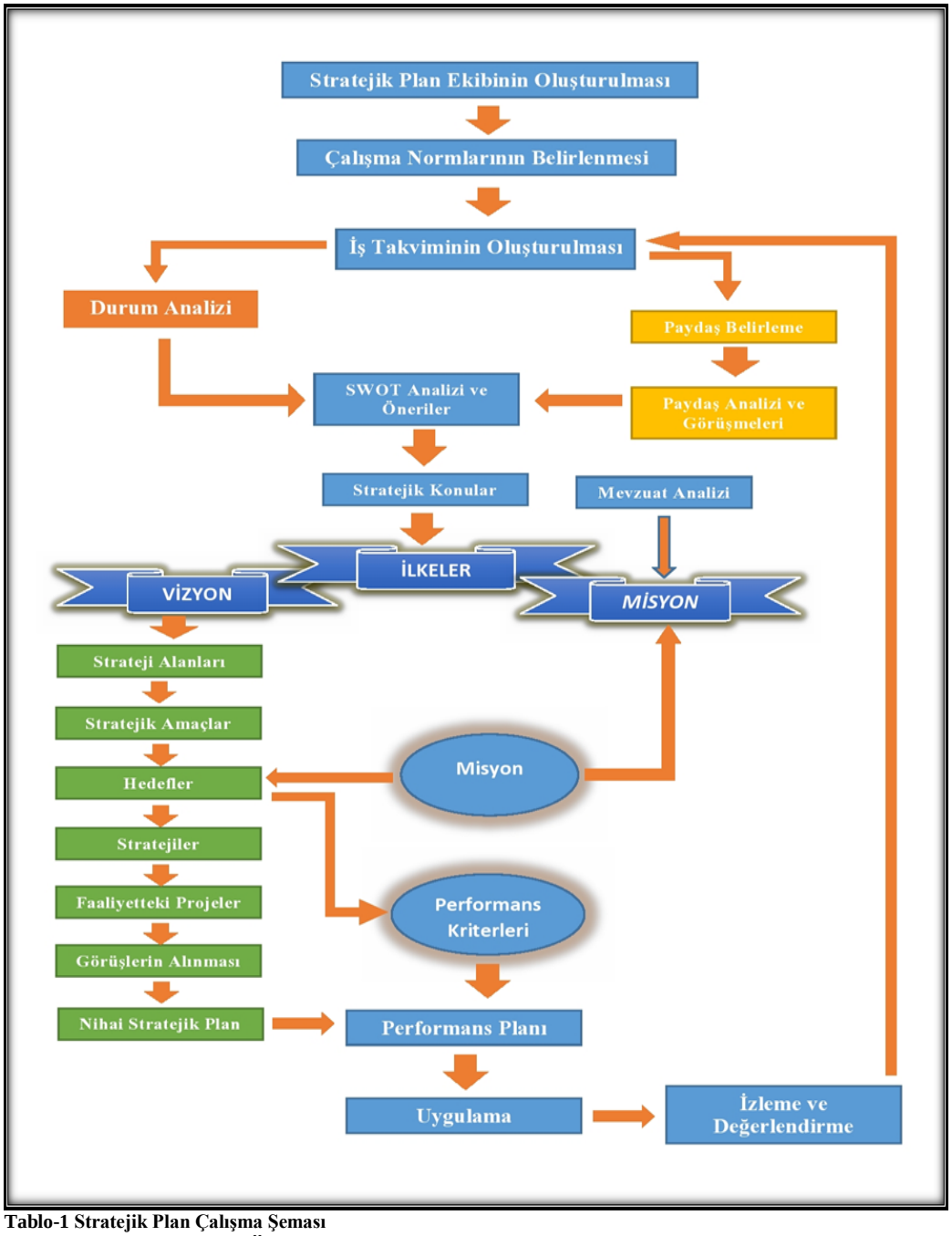
İÇİNDEKİLER

Tablolar	**6**
Kısaltmalar	**7**
BÖLÜM 1- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	**8**
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekipleri	**10**
BÖLÜM 2-DURUM ANALİZİ	**12**
1- Tarihi Gelişim	**12**
2- Yasal Yükümlülükler	**14**
3- Faaliyet Alanları	**18**
4- Paydaş Analizi	**20**
5.1. KURUM İÇİ ANALİZ	**21**
5.1.1. Fiziksel Yapı	**23**
5.1.2. İl Milli Eğitim Müdürlüğünün Organizasyon Yapısı	**23**
5.1.3. İnsan Kaynakları	**24**
5.1.4. Kurum Kültürü	**28**
5.1.5. Teknolojik Altyapı	**28**
5.1.6..Mali Kaynakları	**29**
5.2. ÇEVRE ANALİZİ	**31**
5.2.1.Konum Ve Yüzölçümü	**31**
5.2.2.Nüfusu Ve Dağılımı	**31**
5.2.3.Pest Analizi	**32**
5.2.3.1.Politik Eğilimler	**32**
5.2.3.2.Ekonomi Eğilimleri	**32**
5.2.3.3.Sosyal Eğilimler	**33**
5.2.3.4.Bilgi Ve Teknolojik Eğilimler	**33**
6. MEB GZFT (SWOT) ANALİZİ	**34**
6.2.Dodurga İlçesi GZFT Sonucu	**35**
7.SORUN/GELİŞİM ALANLARI;	**37**
A- Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları	**37**
B- Alanları Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun	**37**
C-Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları	**38**
BÖLÜM-3 GELECEĞE YÖNELİM	**40**
Misyonumuz	**41**
Vizyonumuz	**41**
Temel Değerlerimiz	**42**
Stratejik Planın İçeriği	**44**

TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	**45**
TEMA2 EĞİTİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	**49**
TEMA 3 KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	**55**
BÖLÜM-4 MALİYETLENDİRME	**60**
5.1.Stratejik Amaç ve Hedeflere Göre Tahmini Maliyet Dağılım Tablosu	**60**
5.2. 2015-2019 Stratejik Planı Harcama Birimleri 5 Yıllık Tahmini Ödenekleri	**61**
5.3.Dodurga İlçesi Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı 5 Yıllık Tahmini Kaynak Tablosu	**62**
BÖLÜM-5 İZLEME ve DEĞERLENDİRME	**64**
5.1. Dodurga İlçesi Milli Eğitim Müdürlüğünün 2015-2019 Stratejik Planı İzleme Ve Değerlendirme Modeli	**65**
EKLER	**67-85**

BÖLÜM-1

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



Tablo-1 Stratejik Plan Çalışma Şeması

Stratejik Planlama Üst Kurulunu birim amirleri ile iki okul müdürünün katılımı ile oluşturmaktadır. Bununla birlikte, stratejik plan hazırlık çalışmalarında görev almak üzere her birimi temsil eden birer kişinin seçildiği Stratejik Planlama Ekibi (EK-1) oluşturulmuştur.

İlçemizde; hazırlık çalışmaları **2013/26 sayılı Genelge** itibariyle başlanmıştır. Hazırlık programını oluşturulurken, Müdürlüğümüzün geçiş takviminde bulunduğu yer, beşerî kaynaklar, organizasyon yapısı, teknik donanım, idare ölçeği ve benzeri hususlar dikkate alınmıştır.

Okul ve kurumlarımızın stratejik planlama ekipleri Ocak 2014'te kurulmuştur. Müdürlüğümüz ile okul ve kurumlar, tarihsel gelişim, mevzuat analizi, faaliyet alanları, ürün ve hizmetler, paydaş analizi, kurum içi-kurum dışı analiz, örgütsel yapı, insan kaynakları, teknolojik düzey, mali kaynaklar, istatistikî veriler, PEST analizi, GZFT analizi, içeriklerinden oluşan Durum

Analizi ile üst politika belgelerinin tespiti ve gelişim alanlarını içeren çalışmalarını Nisan- Mayıs 2014 tarihinde tamamlanmıştır. Misyon, vizyon, temel değerler, temalar, stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri, stratejiler, faaliyet ve projelerin belirlenmesi adımlarını içeren Geleceğe Yönelim aşaması ise Ocak 2015 tarihinde tamamlanmıştır.

Tablo-2 Plan Oluşum Şeması

İl Millî Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimleri tarafından ilçemizde; müdürlüğümüze ve okullarımıza yönelik olarak rehberlik ve danışmanlık hizmeti toplantıları yapılmıştır.

Stratejik Plan ve Durum analizinde yer alan verilerde Aralık 2014 esas alınmıştır.

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN EKİPLERİ

1.İlçe MEM Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Şube Müdürü başkanlığında, MEM yürütülen tüm Stratejik Plan çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak üzere ***"İlçe MEM Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi"*** kurulmuştur.

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Mehmet Yasin ERİŞ	Şube Müdürü	Başkan
Aslıhan ÖZŞEN	İstatistik Bölüm Şefi	Üye
Yahya ERTAŞMIŞ	İstatistik Bölüm Memuru	Üye

Tablo-3 İlçe MEM Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

2.İlçe MEM Üst Yöneticisi

Dodurga İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün üst yöneticisi İlçe Millî Eğitim Müdürü olup, Stratejik Plân çalışmaları Millî Eğitim Müdürü 'nün onayı ile Stratejik Plan çalışmalarını takip etmek, ekiplerden bilgi almak ve çalışmaları yönlendirmek üzere ***"İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu"*** kurulmuştur.

3.İlçe MEM Stratejik Planlama Üst Kurulu

İlçe Millî Eğitim Müdürü başkanlığında, Stratejik Plan çalışmalarını takip etmek, ekiplerden bilgi almak ve çalışmaları yönlendirmek üzere ***"İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu"*** kurulmuştur. Stratejik Planlama Üst Kurulu şu isimlerden oluşmaktadır.

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Murat Ali KÖKSAL	İlçe Millî Eğitim Müdürü	Başkan
Mehmet Yasin ERİŞ	Şube Müdürü	Üye
Mustafa YILDIZ	Halk Eğitimi Merkezi Müdürü	Üye
Ersoy ÖZKESKİN	Mustafa Kemal İlkokulu Müdürü	Üye

Tablo- 4 İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu

İlçe MEM Stratejik Planlama Ekibi

Stratejik Planlama çalışmalarının doğrudan yürütülmesi ve Üst Kurul'a belirli dönemlerde rapor sunmak, Üst Kurul'un önerileri doğrultusunda çalışmaları yürütmek üzere ***"İlçe MEM Stratejik Plan Ekibi"*** oluşturulmuştur.

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Murat Ali KÖKSAL	İlçe Milli Eğitim Müdürü	Başkan
Mehmet Yasin ERİŞ	Şube Müdürü	Üye
Ersoy ÖZKESKİN	Mustafa Kemal İlkokulu Müdürü	Üye
Faruk ŞİRECİ	İmam Hatip Ortaokulu Müdürü	Üye
Aslıhan ÖZŞEN	İlçe MEM Şefi	Üye
Azim ÇOLAKER	İlçe MEM Şefi	Üye
Şaban İPÇİ	İlçe MEM Şefi	Üye
Bekir GÖKTEPE	İlçe MEM VHKİ	Üye
Yahya ERTAŞMIŞ	İlçe MEM Memuru	Üye
Mehmet GÖL	İlçe MEM Memuru	Üye

Tablo- 5 İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi

Stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetler şu şekilde sıralanabilir;

- **2013/26 sayılı Genelge sayılı Genelge"** ile MEB'de stratejik planlama çalışmaları başlatılmıştır.
- Stratejik plan hazırlık programını da kapsayacak şekilde planlama ile ilgili tüm iş ve işlemleri yürütmek amacıyla her birimden bir personelin katılımı ile **"İLÇE MEM Stratejik Planlama Ekibi"** oluşturulmuştur.
- İl Milli Eğitim Müdürlüğünce Müdürlüğümüze ve okullarımıza yönelik **"Bilgilendirme Toplantısı"** yapılmıştır.
- İl Milli Eğitim Müdürlüğünce İlçe Milli Eğitim Müdürlerine yönelik olarak üst düzey bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
- **"Müdürlüğümüz Stratejik Plan Hazırlık Programı"** hazırlanmıştır.
- İl Milli Eğitim Müdürlüğünün web sayfası **stratejik planlama** ile ilgi bilgi ve doküman ve örnek uygulamaları paylaşılmış ve bunlardan okullarımızın ve müdürlüğümüzün yararlanması sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüzü paydaşları belirlenmiştir,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kalkınma Bakanlığı'nın Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun olarak, kamu kurumlarına "Stratejik Plan" hazırlama ve gelecek dönemlerde bütçelerini, bu planda öngörülen kuruluş misyon, vizyon, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak biçimde performans programlarına dayalı olarak oluşturma zorunluluğu getirilmiştir. Kamu harcamalarının finansman kaynağı olan kamu gelirlerinin 5018 sayılı Kanunun getirdiği yükümlülük çerçevesinde hazırlanan "Dodurga İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı" ile kurumumuz, stratejik yönetim anlayışını kurum kültürü olarak benimsemiştir. Önümüzdeki beş yıllık dönemi kapsayan "2015-2019 Stratejik Planı" Müdürlüğümüzün katılımcılık anlayışı çerçevesinde hazırlanmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

1- TARİHİ GELİŞİM

İlçemiz; 20 Mayıs 1990 tarih ve 20523 Sayılı Resmi Gazete ve 3644 Sayılı Kanun İle Resmi Olarak İlçe olmuştur.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 01/09/1991 tarihinde kurulmuş olup, bünyesinde 15 İlkokul 5 Ortaokul, 1 Lise,1 Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü ve 1 Öğretmenevi Lokali bulunmaktaydı.

Osmancık İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı olarak, 1928 yılında eğitim öğretime Dodurga merkezinde Dodurga İlkokulu; yatılı olarak bünyesinde ilkokul , ortaokul ve lise il birlikte eğitime başlamıştır.köy okullarının eğitim öğretime geçmesiyle 1974 yılından sonra tam olarak yatılılıktan normal eğitime dönmüştür.

İlçemiz Esentepe Mahallesine ortaokul ve lise binasının yapılması ile orta kısım lise binasına taşınmış ilk kısım ise Dodurga Merkez İlkokulu olarak eğitime devam etmiştir.

İlçemiz Esentepe Mahallesine 14 Kasım 1984 tarihinde 6 derslikli Esentepe İlkokulu yapılmış böyle ilçe merkezinde iki tane ilkokul olmuştur.

Zaman içersinde Okul Mahallesindeki Merkez İlkokulun adı Şehit Murat Alıcı İlköğretim Okulu; Esentepe Mahallesindeki İlkokulun adı ise Mustafa Kemal İlköğretim Okulu olmuştur.

Dodurga Lisesi ise, 1967 yılında bünyesinde ortaokul ile birlikte eğitime başlamış, 1971 yılında Lise binasının yapılması ile birlikte eski lise binasına taşınmıştır.1980 yılında ise liseye dönüştürülmüştür.06/09/2001 tarih ve 2481 bakanlık oluru ile Çok Programlı Liseye dönüştürülmüş, 2002-2003 eğitim öğretim yılında Erkek Teknik Öğretim Genel müdürlüğüne bağlanmıştır.

Dodurga Lisesinin eski binasında ise Halk Eğitim Merkezi hizmetine başlamıştır.

Alpagut İlkokulu 1940-Dikenli Yavuz Selim İlkokulu ise 1943 yılında eğitime başlamış, zamanla binalarının yenilenmesiyle birlikte, Alpagut İlköğretim Okulu ve Dikenli Yavuz Selim İlköğretim okulu olarak eğitim öğretime devam etmişlerdir.Mehmet Dede Obruk ilkokulu 1941 yılında eğitme 5 sınıflı olarak başlamış 2002 yılında 8 sınıflı olarak devam etmesi öğrencilerin azalması ile birlikte 2013 yılında okul eğitim öğretime kapatılmıştır.

İlçemizde Tutuş İlkokulu 1946 yılında 40 öğrenci ile,Çiftlik İlkokulu 1962 yılında 45 öğrenci ile, Berk İlkokulu 1940 yılında 43 öğrenci ile, Akkaya ilkokulu 1969 yılında 60 öğrenci ile eğitim öğretime başlamış olup okullarımızda eğitim-öğretim devam etmektedir.

Ayva İlkokulu 1943 yılında 44 öğrenci, Kuyucak ilkokulu 1945 yılında 34, Kirenci İlkokulu 1974 yılında 48, Mehmet dede Tekke İlkokulu 1943 yılında 49, Yeniköy 1943 yılında 45 öğrenci, Çatar ilkokulu ise 1965 yılında 20 öğrenci ile eğitime başlamış zaman içerisinde öğrencilerin azalması ile birlikte bu okullarımızda eğitim öğretim sonlandırılmıştır.

İmam Hatip Ortaokulu ise, 2013-2014 eğitimi öğretim yılında 40 öğrenci ile eğitme başlamıştır.

2014-2015 eğitim öğretim yılına gelindiğinde 7 ilkokul, 4 Ortaokul ve 1 Çok Programlı Anadolu Lisesinde 891 öğrenci ile eğitime devam edilmektedir.

2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Dodurga İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları, başta T.C. Anayasası olmak üzere 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu ve 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK hükümlerine dayanılarak 28471 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmektedir. Yasal yükümlülüklerin detaylı açıklaması İlçe Durum Analizinde de verilmiştir.

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	
Atatürk inkılâp ve ilkelerine ve Anayasa'da ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı, Türk milletinin millî, ahlâkî, manevî, tarihî ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren, ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasa'nın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, lâik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış hâline getirmiş vatandaşlar yetiştirmek üzere, Bakanlığa bağlı her kademedeki öğretim kurumlarının öğretmen ve öğrencilerine ait bütün eğitim ve öğretim hizmetleri konusunda Bakanlık tarafından verilen her türlü planlama, programlama, takip ve denetim görevlerini yerine getirmek.	
DAYANAK	
• Türkiye Cumhuriyeti Anayasası **• 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu** **• 430 Sayılı Tevhidi Tedrisat Kanunu**	• 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK • 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
YASAL YÜKÜMLÜLÜK	**A. Yönetim Hizmetleri**
1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program ve amirlerce kendilerine verilen görevleri yapmak, **2. Bulunduğu görev alanındaki millî eğitim hizmetlerini incelemek, görev alanına giren okul ve kurumların ihtiyaçlarını tespit ederek kendi yetkisi dâhilinde olanları yapmak, olmayanları yetkili makamlara bildirmek.**	
DAYANAK	
• 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu **• 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu** **• 28471 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği**	• 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki KHK • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
YASAL YÜKÜMLÜLÜK	**B. İnsan Kaynakları Hizmetleri**
1) Müdürlüğe bağlı her tür ve derecedeki okul ve kurumlarda görevli personel için personel bilgi defteri ve formlarını tutmak, bu konuda Bakanlık ile koordinasyonu sağlamak, mevcut öğretmen sayılarını ve gelecek öğretim yılının öğretmen ve diğer personel ihtiyacını ilgili makamlara bildirmek, **2) Bakanlıkça ilçe emrine atanan öğretmenlerle ilçe içinde nakil isteyen öğretmenlerin ayrılma ve başlama işlemlerini yürütmek,** **3) İlk ve orta dereceli okullar ile eğitim kurumlarına yönetici oyarak atanan öğretmenlerin ayrılma ve başlama işlemlerini, yürütmek,** **4) İhtiyaç halinde vekil ve ücretli öğretmen görevlendirilmesini İlçe Makamına teklif etmek ve alınacak onay doğrultusunda işlem yapmak,** **5) Öğretmen ve diğer personelin terfi, izin, gibi özlük haklarına ilişkin işlemlerden yetkisi dâhilinde olanların sonuçlandırılmasını sağlamak,** **6) Öğretmen ve diğer personelin disiplinle ilgili işlemlerini usulüne göre yapmak,** **7) Sözleşmeli personelin iş ve işlemlerini yürütmek,** **8) Emekliye ayrılmaları gerekenlerle, emekliye ayrılmak isteyenlerin işlemlerini yapmak,** **9) Personelin özlük haklarına ilişkin tahakkuk ve mutemetlik işlerini yürütmek,.** **10) Öğretmen ve diğer personelin hizmet içi eğitimi için gerekli programları hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak.**	
DAYANAK	
•657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu **•652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki KHK** **•29072 Sayılı MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği** **• MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği** **•222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu** **•5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu** **•527 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlileri ile İlgili Bazı Kanun ve KHK'lerde Değişiklik Yapılmasına Dair KHK** **•5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu.** **•4046 Sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun**	•29026 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik •29034 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik •Milli Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi •Milli Eğitim Personeli İntibak Bülteni •Milli Eğitim Bakanlığı Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik •5682 Sayılı Pasaport Kanunu •Milli Eğitim Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği •Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği

•506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu **•4359 Sayılı Kanun** **•28471 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği** **•Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği**	•Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenevi, Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu Uygulama Yönergesi •Kamu Konutları Yönetmeliği •"İlsis Projesi" Konulu Genelge

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	C. Eğitim- Öğretim Hizmetleri

1) Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program, genelge ve emirlerle tespit edilen eğitim amaçlarının okul ve kurumlarda gerçekleştirilmesini sağlamak,
2) Görev alanındaki okul ve kurumlarda eğitim faaliyetlerinin Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda yürütülmesini takip etmek, okul ve kurumlar ile öğrencilerin her türlü bölücü, yıkıcı ve zararlı etkilerden korunmasını sağlayıcı tedbirler almak,
3) Öğrencileri ve gençleri kumar, içki, sigara, uyuşturucu maddeler ve yasaklanmış yayınlardan korumak için gerekli tedbirleri almak ve dikkate değer görülen durumları ilgili makamlara bildirmek,
4) Halk eğitim merkezlerinde ve okullarda, okuma odalarının açılmasını, çalışmasını, gelişmesini, denetlenmesini sağlamak, çalışmaların daha verimli olması için gerekli tedbirleri almak, yaygın eğitim kurumlarında görevlendirilecek öğretmenlerin görev yerlerinin belirlenmesine yönelik işleri yapmak,
5) Görev alanındaki toplum kalkınmasına ilişkin plân ve programların hazırlanmasına ve uygulanmasına katılmak, ilgililerle devamlı iş birliği yapmak,
6) Örgün eğitim sistemine girmemiş herhangi bir eğitim kademesinden ayrılmış veya bitirmiş vatandaşların yaygın eğitim yoluyla, genel, meslekî ve teknik alanlarda eğitilmelerini sağlamak, hizmeti yaygın eğitime ait mevzuata göre yürütmek,
7)Okullarda rehberlik servislerinin kurulmasını, bunların personel, araç, gereç ve benzeri bakımından geliştirilmesini ve bu hizmetlerin mevzuata göre yürütülmesini sağlamak,
8) Özel eğitime muhtaç çocukların eğitimi ile ilgili tedbirleri almak,
9) İlkokuldan itibaren öğrencilerin meslekî ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmelerine ve verimli çalışma alışkanlığı kazanmalarına yönelik tedbirler almak,
10) Bakanlığa bağlı her tür ve derecedeki örgün ve yaygın eğitim kurumlarının, ders ve laboratuvar araç ve gereçleri ile bunların donatımına ve basılı eğitim malzemelerine ait ihtiyaçlarını tespit etmek, plânlamak ve dağıtımını sağlamak,
11) Yurt dışında öğrenim yaparken, yurda dönen ilk ve orta dereceli okul öğrencilerinin denklik işlemlerinin mevzuata göre yapılmasını sağlamak,
12) Türk dili, Türk tarihi, Türk kültürü ve güzel sanatlar alanındaki çalışmalar ile yakından ilgilenerek, çalışmaların faydalı bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
13) Danışma ve benzeri kurulların mevzuata uygun olarak çalışmasını sağlamak,
14) Öğrenci disiplin durumunu takip etmek, disiplinsizliği önleyici tedbirler almak, öğrenci üst disiplin kurulu hizmetlerini yürütmek,
15) Okul ve kurumlarda toplum ve insan sağlığı ile ilgili halka açık kurs, seminer ve konferanslar düzenlemek,
16) Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlarda öğrencilerin periyodik tarama ve aşılama işlemlerinin zamanında yapılmasını, gençliğe ve sporcu öğrencilere gerekli sağlık hizmetlerinin verilmesini sağlamak,
17) Okul ve kurumlarda eğitim programlarının uygulanması sırasında görülen aksaklıkları tespit etmek, düzeltilmesi için ilgili makamlara rapor sunmak,
18) Bakanlığa bağlı resmî, özel okul ve kurumların verdikleri diploma ve belgeleri incelemek, onaylamak ve bunlara ait evrakı arşivlemek,
19) Gençlerin ve öğrencilerin, serbest zamanlarını sosyal, kültürel, sportif, izcilik, halk oyunları ve benzeri amatör faaliyet alanlarında değerlendirmelerine yönelik çalışma ve hizmetleri yürütmek,
20) Okul içi ve okullar arası beden eğitimi ve spor faaliyetlerini organize etmek ve yürütmek,
21) Basında yer alan eğitim ve öğretimle ilgili yerel haberleri değerlendirerek gereğini yerine getirmek,
22) Millî ve mahallî bayramların programlarının yapılması uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesine ilişkin işlerle ilgili verilen görevleri yapmak,
27) Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu'na ve bu kanuna göre çıkarılmış diğer mevzuata göre işleri yürütmek, eğitim merkezlerinde çırak, kalfa ve ustaların genel ve meslekî eğitimlerini sağlamak,
28) Okul-aile birliklerinin usulüne uygun olarak çalışmalarını sağlamak,
29) Okul ve kurumlarda eğitici çalışmaların yönetmeliğine göre yapılan çalışmaları denetlemek, örnek çalışmaları çevreye duyurmak ve teşvik edici yarışmalar düzenlemek,
30) Okul ve kurumlarda sağlık, beslenme, trafik ve benzeri hizmetlerle ilgili eğitim ve öğretim programlarının uygulanması için tedbirler almak.

DAYANAK	
• **1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu** • **652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki KHK** • **222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu** • **6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun** • **29072 Sayılı MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim**	• MEB Mesleki ve Teknik Açıköğretim Okulu Yönetmeliği / 21540 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma-Kapama ve Ad verme Yönetmeliği •2005/95 No'lu Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerini Geliştirme Genelgesi • 2006/26 No. lu Okullarda Şiddetin Önlenmesi Genelgesi • Özel Öğretim Kurumları Standartlar Yönergesi

Kurumları Yönetmeliği • **Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği** • **3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu** • **5378 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun** • **5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu** • **573 Sayılı Özel Eğitim Hakkında KHK** • **506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu** • **4857 Sayılı İş Kanunu** • **28471 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği** • **Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği** • **MEB Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği** • **Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği** • **Milli Eğitim Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığı Arasında İmzalanan "Okul Sağlığı Hizmetleri İş Birliği Protokolü"** • **2684 Sayılı İlköğretim ve Ortaöğretimde Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun** • **Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği** • **Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği**	• Emniyet Genel Müdürlüğü ile Yapılan "Okullarda Güvenli Ortamın Sağlanmasına Yönelik Koruyucu ve Önleyici Tedbirlerin Artırılmasına İlişkin İş birliği Protokolü" • Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği • MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi • Milli Eğitim Bakanlığı Denklik Yönetmeliği • MEB'e Bağlı Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumlarında Bilgisayar Laboratuvarlarının Kurulması ve İşletilmesi İle Bilgisayar ve Bilgisayar Koordinatör Öğretmenlerinin Görevleri Hakkındaki Yönerge • Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları Arası Öğrenci Faaliyetlerine İlişkin Ödül ve Disiplin Yönergesi • Milli Eğitim Bakanlığı Sosyal ve Kültürel Yarışmalar Yönetmeliği • Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği • İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği • MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu • MEB Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği

YASAL YÜKÜMLÜLÜK D. Bütçe-Yatırım Hizmetleri

1) İlçe sınırları içindeki Bakanlığa ait veya tahsisli bina, tesis, araç ve gereçler ile Bakanlığın diğer imkânlarından, bütün okul ve kurumların bir program dâhilinde dengeli olarak faydalanmasını sağlamak,
2) Okul ve kurumlar için arsa temin etmek ve eğitim tesislerinin yapım, bakım ve onarım işlerini yürütmek,
3) Okul/kurumlardan gelecek bütçe tekliflerini incelemek,değerlendirmek ve gerekli ödeneğin sağlanması için ilgili makamlara teklifte bulunmak,
4) Genel bütçeden, Müdürlüğümüze ayrılan ödeneklerin mevzuata uygun olarak dağıtım ve sarf işlemlerini yaptırmak ve bu konudaki işlemleri denetlemek,
5) Görev alanındaki yatırımlarla ilgili taslak programları usulüne uygun olarak hazırlamak ve zamanında ilgili makamlara iletmek,
6) İlin ilköğretime ilişkin millî eğitim bütçesini İl Genel Meclisinin açılmasından önce hazırlayarak gerekçeleri ile birlikte Valiliğe sunmak,
7) Programa alınan yatırımların zamanında ihale edilmesi ve bitirilmesi için gereken işleri yapmak ve yaptırmak,
8) Ayniyat talimatnamesi gereği olan iş ve işlemleri yapmak
9) Diğer her türlü parasal işler ve öğrencilerin burs vb. iş ve işlemlerini yapmak.

DAYANAK

• **657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu** • **6245 Sayılı Harcırah Kanunu** • **Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği** • **5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu** • **5434 Sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu** • **506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu** • **4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu** • **4735 Sayılı Kamu Sözleşme Kanunu** • **5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve KHK'lerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun** • **3194 Sayılı İmar Kanunu** • **5615 Sayılı Gelir vergisi Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun** • **3402 Sayılı Kadastro Kanunu** • **2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu• 4342 Sayılı Mera Kanunu** • **4628 Sayılı Enerji Piyasası Düzenleme Kurumunun Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun** • **6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun**	• Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği • Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği • Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği • Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği • Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik • 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu • Maliye Bakanlığının 315 Sıra No.lu Milli Emlak Genel Tebliği • 5015 Sayılı Petrol Piyasası Kanunu • 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu • "Strateji Geliştirme" Konulu 2006/55 Sayılı Genelge • 5594 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Belediye Kanunu, İl Özel İdaresi Kanunu ve Mahallî İdare Birlikleri Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun • 5393Sayılı Belediye Kanunu•5355 Sayılı İdare Birlikleri Kanunu • 5302 Sayılı İl İdaresi Kanunu • Taşınır Mal Yönetmeliği Genel Tebliği • 28471 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği.

YASAL YÜKÜMLÜLÜK F. Teftiş-Rehberlik- Soruşturma Hizmetleri	
1) Müdürlüğe bağlı okul ve kurumları belli bir plân içinde denetlemek veya denetlenmesini sağlamak, eksiklik, aksaklıkları gidermek için gerekli tedbirleri almak, **2) Öğretmen ve diğer personelin hizmet içi eğitimi için gerekli programları hazırlamak veya uygulanmasını sağlamak,** **4) Maarif müfettişlerinin düzenlediği denetim raporlarını okullara dağıtmak ,** **5) Soruşturma raporlarını adlî, inzibati, malî ve idarî yönden değerlendirmek, İl Milli Eğitim Disiplin Kuruluna ilişkin işleri yapmak, sonuçlarını değerlendirmek ve ilgili yerlere bildirmek.**	
DAYANAK	
• **657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu** • **4357 Sayılı Hususi İdareden Maaş Alan İlkokul Öğretmenlerinin Kadrolarına, Terfi, Taltif ve Cezalandırılmalarına ve Bu Öğretmenler İçin Teşkil Edilecek Sağlık ve İçtimai Yardım Sandığı ile Yapı Sandığına ve Öğretmenlerin Alacaklarına Dair Kanun**	• 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun • MEB İlköğretim Müfettişleri Başkanlıkları Rehberlik ve Teftiş Yönergesi •29009 Sayılı MEB Rehberlik ve Denetim Bşk.ile Maarif Müfettişleri Bşk. Yönetmeliği

YASAL YÜKÜMLÜLÜK E. Araştırma-Plânlama-İstatistik Hizmetleri	
1) Genel nüfus sayımlarına göre değerlendirme yapmak, muhtemel öğrenci artışı ve ilgisini tespit etmek, bu tespitlere göre okul yapım ve dağılımını plânlamak **2) Her türlü istatistikî bilginin toplanmasını, değerlendirilmesini sağlamak ve bunlarla ilgili formları hazırlamak ve geliştirmek,** **3) Okul ve kurumların bina, araç ve gereç durumunu gösteren istatistik ve kartların tutulmasını sağlamak ve takip etmek,** **4) İlçe genelinde öğrencilerin başarı, disiplin ve benzeri durumlarını takip etmek ve değerlendirmek,** **5) Öğrenci ve öğretmenlerin okullar itibarıyla dengeli bir şekilde dağılımını sağlamak için gerekli araştırmayı yapmak,** **6) Hizmetlerin çabuk ve verimli yürütülmesini sağlamak için araştırma ve plânlama yapmak.**	
DAYANAK	
• **9972 Sayılı SGB'nin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik** • **MEB SGB'nin "Strateji Geliştirme" Konulu 2006/55 Sayılı Genelgesi** • **MEB Taşra Teşkilatı TKY Uygulama Projesi**	• MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının "Çalışmaların Birleştirilmesi ve ARGE Birimi Kurulması" Konulu Genelgesi • Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi • Milli Eğitim Müdürlükleri ARGE Birimleri Yönergesi • MEB Eğitimde Kalite Yönetim Sistemi Yönergesi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK G. Sivil Savunma Hizmetleri	
1)Görev alanındaki okul/kurumlar için sivil savunma ile ilgili plân ve programları düzenlemek,gerekli tespitleri yapmak ve tedbirleri almak, **2) Sivil savunma teşkilâtı ile koordinasyon sağlamak ve hizmetin aksamadan yürütülmesini temin etmek.**	
DAYANAK	
• **Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik** • **Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik**	• 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu •Milli Eğitim Bakanlığı Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi

3- FAALİYET ALANLARI

Faaliyet Alanı 1	S.No	Hizmetler
Araştırma-Geliştirme	1	Stratejik Planlama İşlemleri
	2	Çalışma Takvimi Hazırlama
	3	İhtiyaç Analizlerinin Yapılması
	4	Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması
	5	AR-GE Çalışmaları
	6	Projeler Koordinasyon İşlemleri
	7	Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
Faaliyet Alanı 2	S.No	Hizmetler
Denetim ve Rehberlik	1	Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi
	2	Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme
	3	Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
Faaliyet Alanı 3	S.No	Hizmetler
Eğitim-Öğretim Koordinasyon	1	Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri
	2	Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri
	3	Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları
	4	Eğitim Kurumu Açma, Kapama ve Dönüştürme Hizmetleri
	5	Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi
	6	Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri
	7	Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler ile ilgili Organizasyon
	8	Öğrenci Yatılılık ve Bursluluk İşlemleri
	9	Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması
	10	Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
	11	Okul Kayıt Bölgeleri İşlemleri
	12	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu İşlemleri
	13	Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
Faaliyet Alanı 4	S.No	Hizmetler
Halkla İlişkiler	1	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması
	2	Protokol İş ve İşlemleri
	3	Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler
	4	Özel Büro Hizmetleri
Faaliyet Alanı 5	S.No	Hizmetler
Yaygın Eğitim Koordinasyon	1	Beceri ve Hobi Kursları Açılış Onay İşlemleri
	2	Kadınlar İçin Mesleki Eğitim Projesi İle İlgili İşlemler
	3	Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler
Faaliyet Alanı 6	S.No	Hizmetler
Fiziki ve Mali Destek	1	Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması
	2	Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereci Temin ve Dağıtımı
	3	Taşınır Mal İşlemleri
	4	Taşımalı Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri
	5	Taşımalı Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri

	6	Okul Kantin İşlemleri
	7	Lojman ve Tesis Hizmetleri
	8	Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri
	9	Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri
	10	Evrak Kabul,Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri
	11	Arşiv Hizmetleri
	12	Döner Sermaye İşleri
	13	Sivil Savunma İşlemleri
	14	Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar
	15	Bütçe İşlemleri(Ödenek Talepleri, Aktarımlar)
	16	Temel Eğitim Kurumları Cari Ödemeleri
Faaliyet Alanı 7	S.No	Hizmetler
İnsan Kaynakları	1	Personel Maaş, Ücret ve Muhasebe İşlemleri
	2	İŞ-KUR Toplum Yararına Çalışma Programı İşlemleri
	3	Özlük İşlemleri
	4	Personel Ödül İşlemleri
	5	Hizmetiçi Eğitim İşlemleri
	6	Personel Atama, Görevlendirme ve Yer Değiştirme İşlemleri
	7	Aday Öğretmen/Memurların Adaylık Eğitim İşlemleri
	8	Hukuk Hizmetleri
	9	Personel Disiplin İşlemleri
Faaliyet Alanı 8	S.No	Hizmetler
Bilgi ve Teknik Destek	1	Mebbis ve e-Okul Modülleri Yönetimi
	2	Bilgi İşlem ve Otomasyon İşleri
	3	Telefon Santral Hizmetleri
	4	Web Sayfaları Yönetimi
	5	Sınav Hizmetleri
Faaliyet Alanı 9	S.No	Hizmetler
Yatırım Destek	1	Arsa Kamulaştırmaları
	2	Eğitim Binalarının Büyük ve Küçük Onarımların Yaptırılması
	3	Yeni Eğitim Bina Ve Tesisleri İle Derslik Yaptırılması
	4	Eğitim Kurumlarının Depreme Karşı Tahkikleri
	5	Arsa Veya Bina Tahsis Ve Devir İşlemleri
	6	Yapıların Projelendirilmesi

4. PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulama şansını artırmak amacıyla Müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu tarafların görüşleri dikkate alınmıştır. Diğer yandan hizmetlerin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi açısından da bu aşama önem arz etmektedir.

a. Paydaşların Tespiti

Paydaşlar, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün, ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlarımız, iç ve dış paydaşlar ile yararlanıcılar/ müşteriler olarak sınıflandırılmıştır.

Dünyadaki temel eğilimler ile ülkemizin 2023 Vizyonu ışığında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü hakkındaki görüş ve beklentileri belirlemek amacıyla Paydaş Anketi yapılmıştır. Paydaş analizi ile stratejik planlama sürecine girdi oluşturulması sağlanmıştır.

b. Paydaş Görüşlerinin Alınması

Paydaşlara yönelik anket sorularından Kurumun GZTF Analizi oluştururken yön vermesi açısından katılımcılara müdürlüğümüz hizmetlerinden memnuniyet düzeyi ve müdürlüğümüz ’ün başarı veya başarısızlığını neye göre değerlendirdikleri; Kurumun Temel Değerlerine yön vermesi açısından katılımcılara belirtilen özelliklerin ilçe milli eğitim müdürlüğü için ne denli uygun olduğu; Amaç ve Hedeflere yön vermesi açısında katılımcılara önümüzdeki 5 yılda müdürlüğümüz ’ün en çok hangi konularda çalışma yapması gerektiği konusunda sorular sorulmuştur. Yapılan analizler stratejik plan içindeki paydaş analizi bölümünde özet olarak verilmiş olup her bir sorudan yapılan çıkarımlar planın bütününe yön gösterici olmuştur.

Paydaş görüşleri alınırken; toplantı, mülakat, atölye çalışması, gibi yöntemlerden yararlanılmıştır. Milli Eğitim Müdürlüğümüz için belirlenmiş olan paydaşlar sınıflandırılmıştır. Dodurga Milli Eğitim Müdürlüğünün faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesinden sonra bir önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Bu çalışmayla, diğerlerine göre daha fazla odaklanılması gereken paydaşların belirlenmesi hedeflenmiştir. Değerlendirmeler sonunda bazı paydaşların diğerlerine göre kurumun faaliyetlerini etkileme veya kurumun faaliyetlerinden etkilenme derecelerinin daha yüksek olduğu tespit edilmiştir. Müdürlüğümüze bağlı hizmet şubeleri dâhil olmak üzere okul/kurum/ müdürlüklerinde çalışan tüm personelimizi temsilen. 105 kişiye toplantı, anket mülakat, atölye çalışması, gibi yöntemler kullanarak 2015-2019 Stratejik Planı için görüş ve önerilerini ayrıca, İlçe milli eğitim müdürlüğünün Güçlü/Zayıf yönleri ile Fırsat/Tehditleri belirlemeleri istenmiştir. Stratejik Planlama Koordinasyon ekibi tarafından gerçekleştirilen analiz sonuçları rapor haline getirilerek Stratejik Planlama Üst Kuruluna sunulmuştur. Paydaşların görüş ve önerileri GZFT bölümünde detaylı olarak verilmiştir.

c. Paydaşların Değerlendirilmesi

Stratejik Planlama Ekibi paydaşın, kuruluşun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgili olduğunu ve kurumumuz ile paydaşların birbiri için taşıdıkları önem ve etkileme gücünü gösteren bir Etki/Önem matrisi ile Ürün/Hizmet matrisi hazırlanmasına karar verilmiştir. Bu matris sayesinde öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmaları ve izlenecek politikaların niteliği gösterilmiştir. Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuz faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır.

Paydaş analizi sonucunda kurumumuzun paydaş listesi ve paydaş değerlendirmesi durum analizimizde ayrıntılı olarak oluşturulmuştur.

5. KURUM İÇİ ANALİZ

5. KURUM İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE KURUM ANALİZİ

5.1. Kurum İçi Analiz

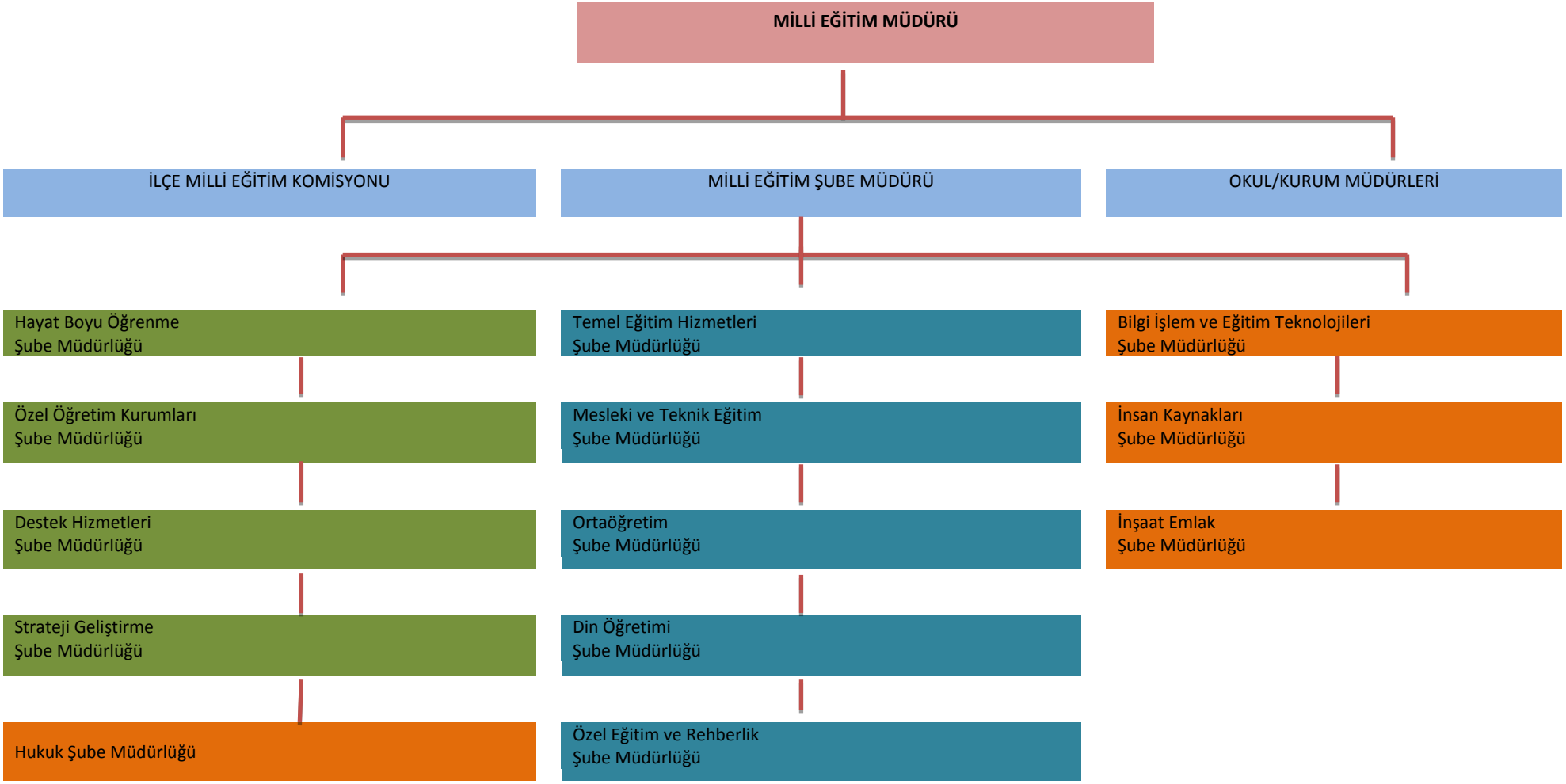
5.1.1 Fiziksel Yapı

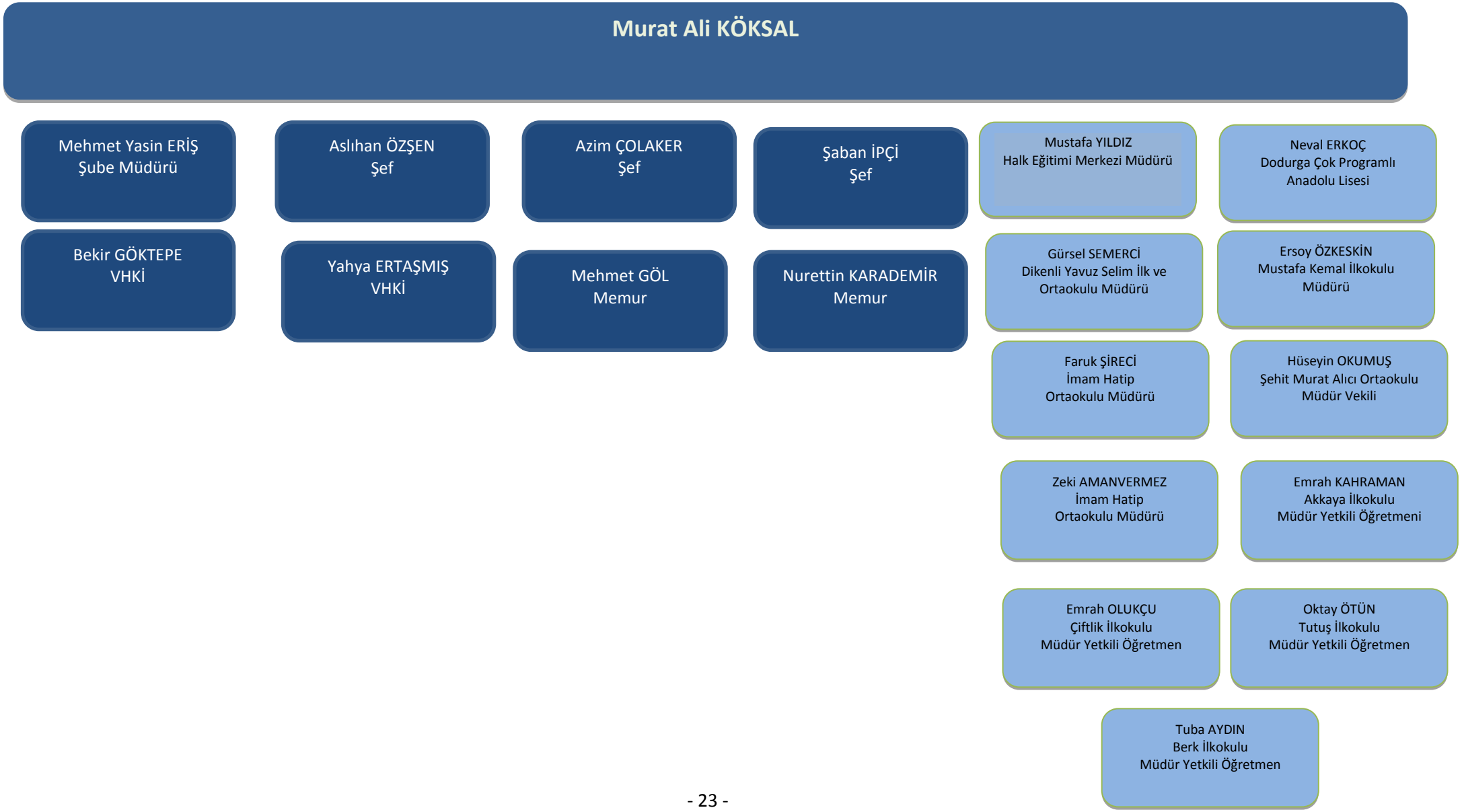
Müdürlüğümüz Dodurga Kaymakamlık binası 4.katta hizmet vermektedir.

İl Milli Eğitim Müdürlüğünün koordinesinde; Eğitimde fırsat eşitliğinin artırılması ve hizmet sunumunun iyileştirilmesi kapsamında ücretsiz ders kitabı temini, şartlı eğitim yardımları, taşımalı eğitim gibi uygulamalar gerçekleştirilmiş, öğretmenlerin istihdamında ve hizmet içi eğitimlerinde artış sağlanmış, eğitime ayrılan kamu kaynağı artırılmış, 12 yıllık kademeli zorunlu eğitim sistemi tesis edilmiş ve müfredat bu doğrultuda yenilenmiştir. Eğitimde beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilmiş, başta kız çocuklarının okullaşması olmak üzere eğitimin tüm kademelerinde okullaşma oranlarında artış sağlanmıştır.

5.1.2. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Organizasyon Yapısı

Değiştirmeyi alta göre yapİlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün sunduğu hizmetler, 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile yeniden düzenlenmiştir. 14 Eylül 2011 tarihli Resmî Gazetede yayımlanan Kararname ile Bakanlığımızda yetki, görev ve sorumluluk konusundaki dağınıklığa son verilmiş, ayrıca hiyerarşik kademeler azaltılarak halkımızın talep ve ihtiyaçlarına daha hızlı ve etkili cevap oluşturulabilen bir yapıya geçilmiştir. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü aynı zamanda merkez ilçe millî eğitim hizmetlerini de yürütür. Müdürlüğün temel fonksiyonları bu birimler tarafından yürütülmektedir. İl ve ilçe millî eğitim müdürlükleri hizmetin özelliklerine göre; şubeler, bürolar ile sürekli kurul ve komisyonlardan oluşur. Millî eğitim müdürlüklerinin görev alanları; yönetim hizmetleri, personel hizmetleri, eğitim-öğretim hizmetleri, bütçe-yatırım hizmetleri, araştırma-plânlama-istatistik hizmetleri, teftiş rehberlik-soruşturma hizmetleri, sivil savunma hizmetleri olarak gruplandırılmıştır. İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde bulunması gereken başlıca 22 bölüm sıralanabilmektedir. Bunlardan bazıları; özlük, atama, inceleme soruşturma ve değerlendirme, sağlık işleri, eğitim-öğretim ve öğrenci işleri, kültür, yaygın eğitim, hizmet içi eğitim, program geliştirme, basın ve halkla ilişkiler özel eğitim ve rehberlik, vb bölümlerdir. Bu bölümler, il veya ilçenin millî eğitim şube müdürü kadro sayısına göre tek veya hizmet benzerliğine göre birleştirilerek veya ayrılarak şubeler şeklinde oluşturmaktadır. İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri hizmetlerini yerine getirmek amacıyla oluşturulan organizasyon yapısı aşağıdaki gibidir. (değiştirmeyi unutma)


MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ
İLÇE MİLLİ EĞİTİM KOMİSYONU
MİLLİ EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRÜ
OKUL/KURUM MÜDÜRLERİ
Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü
Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
Hukuk Şube Müdürlüğü
Temel Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü
Ortaöğretim Şube Müdürlüğü
Din Öğretimi Şube Müdürlüğü
Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü
İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
İnşaat Emlak Şube Müdürlüğü


Murat Ali KÖKSAL
Mehmet Yasin ERİŞ
Şube Müdürü
Aslıhan ÖZŞEN
Şef
Azim ÇOLAKER
Şef
Şaban İPÇİ
Şef
Mustafa YILDIZ
Halk Eğitimi Merkezi Müdürü
Neval ERKOÇ
Dodurga Çok Programlı
Anadolu Lisesi
Bekir GÖKTEPE
VHKİ
Yahya ERTAŞMIŞ
VHKİ
Mehmet GÖL
Memur
Nurettin KARADEMİR
Memur
Gürsel SEMERCİ
Dikenli Yavuz Selim İlk ve
Ortaokulu Müdürü
Ersoy ÖZKESKİN
Mustafa Kemal İlkokulu
Müdürü
Faruk ŞİRECİ
İmam Hatip
Ortaokulu Müdürü
Hüseyin OKUMUŞ
Şehit Murat Alıcı Ortaokulu
Müdür Vekili
Zeki AMANVERMEZ
İmam Hatip
Ortaokulu Müdürü
Emrah KAHRAMAN
Akkaya İlkokulu
Müdür Yetkili Öğretmeni
Emrah OLUKÇU
Çiftlik İlkokulu
Müdür Yetkili Öğretmen
Oktay ÖTÜN
Tutuş İlkokulu
Müdür Yetkili Öğretmen
Tuba AYDIN
Berk İlkokulu
Müdür Yetkili Öğretmen

5.1.3. İnsan Kaynakları

Kamu kurum ve kuruluşlarında etkili bir insan kaynağı planlamasının yapılması, hizmet gereklerine uygun sayı ve nitelikte personel istihdamının sağlanması ve bu personele yönelik etkin bir denetim ve değerlendirme mekanizması oluşturarak verimliliğin artırılması temel amaçtır. Bu çerçevede;
1-Kamu personeli bilgi sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmelidir.

Tablo-8Personel Sayıları(Kaynak İl İstatistik Verileri)

PERSONEL SAYILARI	
İlçe Milli Eğitim Müdürü	1
İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	1
Şef	3
VHKİ	2
Memur	1
Hizmetli	6
Okul Öncesi Öğretmeni	7
Sınıf Öğretmeni	25
Özel Eğitim Sınıf Öğretmeni	2
Branş Öğretmeni	56
Okul Müdürü	4
Okul Müdür Vekili	2
Müdür Baş Yardımcısı	1
Müdür Yardımcısı	6
Sürekli İşci	6
Ücretli Öğretmen	6
TOPLAM	126

Tablo 9- Eğitim Çalışanların Mezuniyet Durumu (Kaynak İl İstatistik Verileri)

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü insan kaynağı %79,9'si lisans ve üstü eğitim almış çalışanlardan oluşmaktadır.

EĞİTİM ÇALIŞANLARIN MEZUNİYET DURUMU					
	Yönetici	*Öğretmen*	*Diğer Personel*	*Toplam*	*Oranı*
Ortaokul			*1*	*1*	
İlköğretim Okulu			*9*	*9*	
Lise			*5*	*5*	
Mesleki Açıköğretim Lisesi			*1*	*1*	
2 Yıllık Eğitim Enstitüsü	*1*	*3*		*4*	
Ön Lisans/Yüksekokul			*4*	*4*	
Lisans	*11*	*79*		*90*	
Lisans+Lisansüstü(TEZLİ)					
Lisans+Lisansüstü(TEZSİZ)	*2*	*8*		*10*	
TOPLAM	*14*	*90*	*20*	*126*	

Tablo-10 Dodurga 'da Öğretmen Norm Sayıları (Kaynak İl İstatistik Verileri)

İlçe Adı	Öğretmen Normu	Öğretmen Sayısı	Mevcut Öğretmenin Normu Karşılama Oranı
DODURGA	104	90	%86

Tablo-11 Dodurga'da Branşlar Bazında Öğretmen Sayıları (Kaynak İl İstatistik Verileri)

BRANŞ	Öğretmen Normu	Öğretmen Sayısı	Mevcut Öğretmenin Normu Karşılama Oranı
DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	5	4	%80
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	3	4	%80
FEN BİLİMLERİ/FEN VE TEKNOLOJİ	4	4	%100
İNGİLİZCE	8	6	½75
İLKÖĞRETİM MATEMATİK	5	5	½100
TARİH	1	1	½100
TÜRKÇE	5	2	%44
MATEMATİK	3	3	%100
SINIF ÖĞRETMENLİĞİ	25	24	%96
SOSYAL BİLGİLER	4	1	%25
OKUL ÖNCESİ	7	6	%85
REHBERLİK	1	2	%25
TOPLAM DİĞER BRANŞLAR GENEL TOPLAM	104	90	%86

Tablo-12 Yıllara Göre Eğitim Yapısı ve Değişim Kaynak İl istatistik Verileri)

YILLAR	TEMEL EĞİTİM								ORTAÖĞRETİM				TOPLAM			
	ANASINIFI SAYISI				DİĞER SINIFLARIN SAYISI											
	ANASINIFI sayısı	Şube sayısı	Öğrenci sayısı	Öğretmen sayısı	Okul sayısı	Derslik sayısı	Öğrenci sayısı	Öğretmen sayısı	Okul sayısı	Derslik sayısı	Öğrenci sayısı	Öğretmen sayısı	Okul sayısı	Derslik sayısı	Öğrenci sayısı	Öğretmen sayısı
2010-2011	9	8	103	9	11	64	824	61	1	12	189	23	12	75	1116	93
2011-2012	10	9	106	10	11	64	761	51	1	12	213	16	12	75	1080	79
2012-2013	7	6	74	7	14	64	745	48	1	11	217	17	15	75	1036	72
2013-2014	6	6	65	6	11	65	682	57	1	11	209	25	12	76	956	88
2014-2015	7	8	87	7	11	65	622	58	1	11	182	25	12	76	891	90

İlçenin nüfusunun düşmesi nedeniyle; okul sayısı ve öğrenci sayısı yıllar itibari ile düşüş göstermektedir.

Tablo-13 2014/2015 Öğretim Yılı Genel Sayıları (Kaynak İl İstatistik Verileri)

	İlçe	Temel Eğitim										Ortaöğretim			TOPLAM		
		Okul Öncesi				İlkokul			Ortaokul								
		Okul sayısı	Derslik	Şube Sayısı	Öğrenci sayısı	Okul sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı	Okul sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı	Okul sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı	Okul sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı
4	DODURGA	0	0	8	87	7	49	303	4	16	319	1	11	182	12	76	891
	Genel Toplam	0	0	8	87	7	49	303	4	16	319	1	11	182	12	76	891

	Okul Sayısı	Öğrenci sayısı	Derslik sayısı
TOPLAM	12	891	11

KURUM KÜLTÜRÜ

a) İç İletişim Süreci

Müdürlüğümüzde iç iletişim İç Yazışmalar (Müdürlük tarafından gönderilen resmi yazılar), Telefon Görüşmeleri, Toplantılar (İlçe Milli Eğitim Müdürü her dönem başı, sonu ve dönem içinde gerekli görüldüğü hallerde Okul/kurum Müdürleriyle, zaman zaman daire personeliyle toplantılar yapmaktadır) yoluyla gerçekleştirilmektedir.

b) Karar Alma Süreci

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde kararlar İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat kapsamında alınmaktadır. İlçe Milli Eğitim Müdürü kuruma yönelik alınacak kararlarda ilgili şube müdürünün de görüşlerini almakta ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üst Yönetimi ile birlikte karar vermektedir. Müdürlüğümüzde karar alma sürecinde katılımcılık temel bir ilkedir.

5.1.5. Teknolojik Altyapı

Müdürlüğümüzde bütün işlemler bilgisayar ortamında yapılmakta olup, yeterli sayıda bilgisayar vardır. Ayrıca okullarımızda da teknolojik alt yapı tamamlanmıştır. Bütün istatistikî bilgiler, yatırım işlemleri, okul öğrenci işlemleri, personel özlük işlemleri, donatım işlemleri internet üzerinden yapılmaktadır. Yazışmalar DYS (dokuman yönetim sistemi) üzerinden yapılmaktadır.

Çocuklarımıza ve gençlerimize, günümüzün ve geleceğin ihtiyaçları doğrultusunda her bakımdan nitelikli ve ileri bir eğitimin verilebilmesi için, eğitim ve öğretim kurumlarımız, öğretim programlarını destekleyen eğitim materyalleri, ders ve laboratuar araç-gereçleri, en son teknolojilere haiz makine teçhizat ve eğitim ekipmanları ile donatılmaktadır.

FATİH PROJESİ KAPSAMINDA DAĞITILAN MALZEME

İLÇE	ETKİLEŞİMLİ TAHTA	TABLET BİLGİSAYAR SETİ		ÇOK FONKSİYONLU YAZICI	DOKÜMAN TARAYICI
		Öğretmen	Öğrenci		
DODURGA				4	

5.1.6.Mali Kaynakları

Türk Millî Eğitiminin genel ve özel amaçları doğrultusunda, toplumun her ferdine yetenekleri ölçüsünde kaliteli eğitim imkânının sağlanması, toplumun her ferdinin üretken ve problem çözücü vasıflarla yetiştirilmesi en öncelikli hedeflerimizdendir. Hükümetimizin eğitimi öncelikli alan olarak değerlendirmesi ile birlikte toplumda oluşan farkındalık sonucunda son yıllarda sürekli artan eğitim ihtiyacının karşılanması ve kaliteli eğitimin toplumun hizmetine sunulması, eğitime daha çok kaynak ayrılmasının yanı sıra, eğitime ayrılan sınırlı kaynakların da aynı zamanda daha etkin ve verimli kullanılması ile sağlanabilmektedir.

Eğitim hizmetlerinin toplumun her kesimine daha hızlı ve yaygın bir şekilde ulaştırılması için Bakanlığımız yatırım programında yer alan proje ve onarımlarında ihale edilmesi için Bakanlık merkezinden izin alınması uygulaması da kaldırılarak yetki valiliklere devredilmiştir. Böylece yatırım programında yer alan projelerin daha hızlı bir şekilde eğitim öğretim hizmetlerine kazandırılmasının yolu açılmıştır. 2015-2019 İl Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını; hesap verebilirliğin ve mali saydamlığın sağlanmasını, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını; tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolün düzenlenmesini amaçlamaktadır.

Eğitimin başlıca finansman kaynakları; Merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, eğitime katkı payı gelirleri (bütçeleştirilen gelirler), dış ülke ve kuruluşlardan sağlanan dış krediler, burslar ve bağışlar, halkın, kişi ve kuruluşlar olarak eğitime yapılan katkıları, bağışları ile okul-aile birliği gelirlerini oluşturmaktadır.

Gayrı Safi Millî Hasıla'dan (GSMH) eğitime ayrılan pay, Son yıllarda gözle görülür oranda artış kaydetmiştir. GSMH'den eğitime ayrılan pay gelişmiş ülkeler düzeyine ulaşmıştır. Son yıllarda nüfus artış hızının düşmüş olmasına rağmen hâlâ nüfus artışının yüksek seviyelerde bulunması ve göç olgusu bazı kaynaklarının atıl durumda kalmasına neden olmuştur. Sınırlı kaynakların nicelik sorununa yöneltilmesinden dolayı eğitimde arzu edilen kalite olgusuna yeterli kaynak sağlanamamaktadır.

Milli Eğitim Bakanlığı; *e-yatırım, e-taşınır, e-kamu zararı, e-okul bütçeleri, e-istatistik ve e-performans bütçe* gibi çeşitli projeler geliştirmiştir. Projelerden beklenen ortak yarar kaynakların yerinde, zamanında ve gerçek ihtiyaca dönük olarak kullanılmasıdır.

Otomobil	Ticari Araç	Minibüs	Kamyon	Toplam
1	-	-		1

Tablo-15 Araç Sayıları *Kaynak İl istatistik Verileri)*

Tablo-16 Bina Sayıları *Kaynak İl istatistik Verileri)*

HİZMET BİNASI	AKŞAM SANAT OKULU/ HEM-ÖĞRETMEN EVİ	ORTAÖĞRETİM	TEMEL EĞİTİM	ANAOKULU	MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ	ÖZEL EĞİTİM MERKEZİ	RAM	TOPLAM
-	-	1	9	-	-	-	-	10

HARCAMA SINIFI	GELİR TOPLAM	GİDER TOPLAM
Personel Giderleri Maaş vb	4.689.346,86	4.689.346,86
Diğer Tüm Giderler	344.929,86	344.929,86
Bütçe Genel Toplam	5.034.276,72	5.034.276,72

Tablo-17 2014 Yılı Bütçe Gelir Gider Tablosu*)*

5.2. ÇEVRE ANALİZİ

Dodurga ilçesi, Çorum iline bağlı 5. sınıf bir ilçedir. İlçemizin Güney ve Güneydoğusu Kızılırmak havzası ile çevrilmiştir. Komşu sınır ilçeleri doğusunda Laçin, batısında İskilip, güneyinde Oğuzlar, kuzeyinde Osmancık ilçeleri ile çevrilidir.

İlçe halkı geçiminin büyük bir kısmını tarımdan sağlamaktadır. Verimi yüksek olan Çeltik, tarımda ön planda yer almaktadır. Çeltik üretimi, ilçemiz merkez, Obruk ve Berk köyü tarafından yapılmaktadır. Halkın çoğunluğu, Linyit İşletme Bölge Müdürlüğünden emekli olmuş işçilerdir. Gelir düzeyi iyidir. Linyit madeni özelleştirme kapsamında özel bir şirkete kiraya verilmiş olup şu anda yer altı işçisi olarak 270 kişi, yerüstü işçisi olarak 318 kişi olmak üzere toplam 588 kişi çalışmaktadır. Günlük ortalama 600 ton kömür çıkarılmaktadır. NEVTEX Gömlek Fabrikasının içmezi açılmış olması, Markalaşmış kuruluşların bölgemize yatırım yapması,Bölge insanının istihdama yönelik yatırım yapmamaları Özel İdare bütçesinden ayrılan payın kullanılması. İlçemizdeki konutlar eski yerleşim yerlerinde genellikle ahşaptır. Yeni yerleşim yeri olan Esentepe Mahallesindeki konutların %95'i betonarme ve kargas binalardır. İlçe halkı Anadolu gelenek ve göreneklerine bağlıdır.

5.2.1.Konum Ve Yüzölçümü

İlçemiz Çorum iline 42 km. mesafede, yüzölçümü 191 km², rakımı 510 m.'dir. İlçemiz iklim olarak Karadeniz iklimi ile Karasal iklim arasında geçiş özelliği taşımaktadır. Yıllık ortalama yağış 373,2'mm.'dir. İlkbahar yağışlı, yaz ayları kuraktır. Yağış miktarı Temmuz ayından itibaren azalarak Ağustos ayında minimum miktara (11,6 mm) düşer

5.2.2.Nüfusu Ve Dağılımı

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi 2014 sonuçlarına göre, ilçemiz nüfusu **2014** yılına göre 6409'dur.Bu nüfus, **3102** erkek ve **3307** kadından oluşmaktadır. Yüzde olarak ise: **%48,40** erkek, **%51,59** kadındır.

İlçemiz Çorum Merkez, Manise Soma ve diğer kömür işletmelerinin olduğu yerlere göç vermektedir.

İlçe merkezinde genel nüfusu son 7 yılda %23 azalmıştır.

5.2.3.PEST ANALİZİ

(POLİTİK-EKONOMİK-SOSYAL-TEKNOLOJİK GELİŞMELER)

YÖNTEM

Müdürlüğümüz için PEST Analizi yapılırken; politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik yönden çevre faktörlerinin incelenerek, önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenler tespit edilmek suretiyle çalışmalar yapılandırılmıştır. Bu yapılandırmayla birlikte analiz sonuçlarının üst belgelerle ilişkilendirilmesi yapılmıştır. Üst Belgeler ile ilişkilendirilmiş PEST analizi Durum Analizimizde detaylı olarak açıklanmıştır.

5.2.3.1.POLİTİK EĞİLİMLER

Politik Faktörler

- Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması
- Türkiye'nin Avrupa Birliğine tam üyelik süreci ve eğitim alanında Avrupa Birliği Müktesebatına uyum çalışmaları
- MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri
- Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanılması
- Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma
- 4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi ve müfredatın bu doğrultuda yenilenmesi
- Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması

5.2.3.2.EKONOMİ EĞİLİMLERİ

Ekonomik Faktörler

- NEWTEX Gömlek Fabrikasının ilçemizde açılmış olması,
- Markalaşmış kurumlarının bölgemize yatırımı,
- Kömür Ocağının halen faaliyette olması,
- Özel İdare bütçesinden ayrılan payın kullanılması
- İlçemiz ki hayırseverlerin eğitime desteği
- Hizmet sektöründeki eksiklikler
- AB eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması

5.2.3.3.SOSYAL EĞİLİMLER

Sosyal Faktörler

- Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi
- İlçe genel nüfusunun çoğunluğunun İl merkezinde yaşaması
- Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekân olmaması
- Birçok geleneksel ve sosyal yapının etkisinin azalması
- Gelişmiş iletişim teknolojilerinin okuma alışkanlığını olumsuz etkilemesi

5.2.3.4.BİLGİ VE TEKNOLOJİK EĞİLİMLER

Teknolojik Faktörler

- Eğitimde teknolojik alt yapı ve E- Okul uygulamaları
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
- Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım olanakları
- Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması

Sonuç olarak; düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşıma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesi eğitim sisteminin temel amacıdır. Kalkınma programında hedeflenen sayılar şu şekildedir:

Tablo 2010.Kalkınma Programı Eğitim Hedef Tablosu (Kaynak 11.Kalkınma Programı)

	2006	2012	2013	2018
Derslik Başına Öğrenci Sayısı 30 ve Altı Olan İl Sayısı				
İlköğretim	51	63	66	76
Ortaöğretim	57	55	57	66
Okul Öncesi (4-5 Yaş) Eğitimde Brüt Okullaşma Oranı (%)	24,0	44,0	47,0	70,0
Yükseköğretimde Brüt Okullaşma Oranı (%)[1]				
Örgün	29,1	42,9	47,2	55,0
Toplam	46,0	81,6	87,0	94,0
Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı[1]	41,6	43,1	43,0	36,0
Yükseköğretimde Dünyadaki Uluslararası Öğrenci Havuzundan Alınan Pay (%)	0,54	0,64[2]	0,76	1,50

MEB GZFT (SWOT) ANALİZİ

6.1. Paydaşların Görüş ve Önerileri

- Paydaşlarıyla koordineli çalışılmalı.
- Eğitim öğretimde kalite ve başarı arttırılmalı.
- Eğitimi sosyal ve kültürel faaliyetler arttırılmalı.
- Öğretmen kalitesinin yükseltilmesi için proje ve faaliyetler gerçekleştirilmeli.
- Halk eğitim faaliyetlerinin günün şartlarına göre belirlenmeli.
- TEOG ve LYS-YGS sınav başarılarının arttırılmalı.
- Yetişmekte olan gençlerimiz üniversite öğretimi başlamadan önce ilk, orta ve lise eğitimlerimde bilgi yetenekleri ile beceri kabiliyetlerinin iyi tespit edilmeli ile yönlendirilmeli.
- Kaliteli ve üst düzey eğitim için eğitimci personelin ve idari kadronun kendilerini günün şart ve imkânları doğrultusunda kendilerini geliştirmeli.
- Öğrencilerin iyi bir eğitim almaları, mesleki, ahlaki ve sosyal yönden kendilerini geliştirmeleri için yeterli teknolojik ve ekonomik şartlardan olabildiğince faydalandırılmalı.
- İnsani değerler, spor, eğitim, rehberlik, oryantasyon gibi alanlarda çalışmalar yapılmalı.
- Okullarda rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri, okul-veli işbirliğini arttırılmalı
- Eğitimde yenilikçi hareketler ve okullara malzeme desteği okul-öğrenci-veli-öğretmen iletişimi - altyapı eksikliklerini tamamlamalı
- Okul-öğrenci-veli faktörlerinin başarıya yaptıkları etki üzerinde somut veriler ortaya koyabilecek araştırmalar yaptırılmalı.
- Geleceğimiz olan bugünün öğrencilerini internetten ve teknolojiden koparmak mümkün olmadığına göre; teknolojinin, internetin ve içerdiği sosyal medyanın olumsuz etkilerini giderecek etkili çalışmalara yönlendirme yapılmalı.
- Öğrencilerimizin okuma alışkanlıklarının arttıracak çalışmalar yapılmalı.
- Öğrencilerin erdemli birer insan olması yolunda desteklenmesi için ahlaki, milli, kültürel, dini öğelerin eğitim materyalleri içinde birer enstrüman olarak kullanılmalı.
- Çocuklara yönelik spor ve sosyal faaliyetler eğitim yönünden insanlara öncelik verilmeli.
- Eğitim -öğretim hizmetlerinin yansıra Çorumu tanıtıcı sosyal aktivitelere ağırlık verilmeli.
- Okulların sahaları oyun alanları geliştirilmeli.
- Yerer, ulusal ve uluslararası eğitim kriterlerine göre projeler üretilmeli.
- Okullardaki eğitim kalitesinin yükseltilmesi için aksaklıkların giderilmesi ve okul ihtiyaçları için gerekli yatırım çalışmalarına katkıda bulunmasına öncelik vermeli

.

6.2.DODURGA İLİ GZFT SONUCU

Müdürlüğümüzün GZFT Analizi ;GZFT değerlendirme puanları üç bölümde gerçekleştirilen çalışmaların oransal değerlendirmesi ile ulaşılmıştır. İç paydaş anketimize katılan 50 kişinin sonuçları, dış paydaş anketimize katılan 10 katılımcının değerlendirme puanları ile ilçe ve okul SP bilgilendirme toplantılarına katılan 20 katılımcı ile beraber geçekleştirilen atölye çalışma puanları aynı soru kökü yada içerik olarak değerlendirmeye alınmıştır. Son olarak yöneticiler ile gerçekleştirdiğimiz görüşmeler sonucunda 252 puan üzerinden 10 ve üzeri puan alan sonuçlar GZFT içerisine alınmış ve yüzdelik oranlarına göre sıralanmıştır.

Tablo-21 İl GZFT Analizi

PUAN	YÜZDE	GÜÇLÜ YÖN	TEMA	PUAN	YÜZDE	ZAYIF YÖN	TEMA
29	6,14	Teknolojik imkanlar	T-3	10	2,12	Hayırseverlerin desteğinin alınamaması	T-3
12	2,54	Hizmet binasının olması	T-3	12	2,54	Tanıtım ve halkla ilişkiler	T-3
25	5,29	Çalışma kurallarına uyum	T-2	12	2,54	Birleştirilmiş sınıf yapısının olması	T-2
24	5,00	Taşımalı eğitimde başarılı olmamız	T-1	29	6,14	Bina onarım ve tamiratlarda bütçenin yetersiz olması	T-3
32	6,76	Çalışanların eğitimli ve kültürlü olması	T-2	35	7,40	İdareci değişiklikleri	T-2
35	7,40	Yeniliğe açık olma	T-3	31	6,55	Atama ve yer değiştirmelerin zamanı	T-2
15	3,18	Okul öncesi çalışmalarda başarılı olma	T-1	27	5,70	Başarılı öğretmen, idareci ve okulların desteklenememesi	T-2
25	5,29	Sosyal-kültürel faaliyetlere önem verilmesi	T-2	18	3,80	Görevlendirme sisteminin liyakate göre yapılmaması	T-2
12	2,54	Okul aile birliklerinin güçlü olması	T-3	11	2,32	Eğitim yatırımlarının göç ve nüfus hareketliliğine göre yapılmaması	T-2
29	6,14	Okullaşma oranına yönelik çalışmaların olması	T-1	30	6,34	Yardımcı hizmet elemanların dağıtımının yetersiz olması	T-1
28	5,91	Kurum imajının olumlu olması	T-2	30	6,34	Bürokrasi ve kırtasiyecilik	T-2
15	3,18	Norm ihtiyacının az olması	T-3	35	7,40	Okullarda, eğitime ağırlık verilmemesi	T-2
15	3,18	Çalışanların alanlarında kalifiye olması	T-2	18	3,80	İdare, öğretmenler arası iletişimin zayıf olması	T-1
25	5,29	Fiziki ve teknolojik alt yapının yeterli olması	T-3	25	5,29	Hizmet içi eğitimlerinin yetersizliği	T-2
25	5,29	Eğitimin tüm halk tabanına yaygınlaştırılması	T-1	25	5,29	Eğitimde yönlendirmenin tam yapılamaması	T-3
25	5,29	Mebsis-eokul gibi sistemlerin çalışanlar tarafından kullanılması	T-3	29	6,14	Eğitim çalışanlarının kendilerini yenileyememesi	T-1
22	4,65	Paydaşlarla iletişimini kolay olması	T-2	29	6,14	İdareci ve öğretmenlerin demokratik kültür açısından zayıf olması	T-2
25	5,29	İletişim ağının olması	T-3	21	4,44	Siyasal ayrışmaların çok olması	T-2
30	6,34	İdari personele rahat ulaşılması	T-2	28	5,91	Norm kadro planlamasının iyi yapılamaması	T-3
25	5,28	Araştırma- planlama ve istatistik bilgilere ulaşım	T-3	18	3,80	Çalışanlarda motivasyon yetersizliği	T-1

PUAN	YÜZDE	FIRSAT	TEMA	PUAN	YÜZDE	TEHDİT	TEMA
25	5,29	Fatih projesi	T-3	42	8,88	Diğer kurumların MEM 'e yönelik beklentilerin fazla olması	T-2
26	5,50	Makine sanayinin bölgemizde gelişmiş olması	T-2	50	10,57	Emeklilik yaş sınırının olması	T-2
22	4,66	TEOG sınavı okulların etkisinin arttırılması	T-2	40	8,46	İnternet ve sosyal ağların öğrenciler üzerinde etkin ve güçlü olması	T-3
22	4,66	Çorum İl Merkezinde Üniversitenin olması	T-2	38	8,03	Öğretmenlik mesleğinin itibarsızlaştırılması	T-2
28	5,91	Bakanlık bütçesinin en yüksek bütçe olması	T-3	40	8,46	Medya ve basında eğitim ve eğitimciler ile ilgili olumsuz örneklerin yer alması	T-2
41	8,66	Dış paydaşlarla(belediye ve kaymakamlık)iyi ilişkiler olması	T-2/3	60	12,69	İlçeden göç artışı	T-1/2
35	7,40	İl dışında Çorumluların olması	T-3	20	4,22	okul ihtiyaç planının belirlenememesi	T-1
31	6,56	Kitap dağıtımı	T-1	40	8,46	Eğitim dışı evrak ve görev yükü	T-3
32	6,76	Başkente yakın olması	T-3	40	4,46	Bürokrasinin ağır ve hantal olması	T-3
18	3,80	Halkın eğitime verdiği önem	T-3	38	8,03	Eğitimle ilgili siyasal ve istikrasız kararlar	T-2
12	2,54	Son MEB kanunun idarecilerin kabiliyetlerine göre atanması	T-3	21	4,44	Velilerin okullarda aşırı baskı kurması alo 147	T-2
12	2,54	Kentsel dönüşüm çalışmaları	T-2	44	9,30	Göç veren bir ilçe olması	T-1/2
14	2,96	Kalkınmaya öncelikli bölgede olması	T-3				
26	5,50	Çorum il Merkezinde Organize sanayi bölgesi olması	T-2				
26	5,50	Eğitime katkıda devlet desteğini olması	T-3				
20	4,22	Coğrafi konum (kavşak noktasında olması	T-2				
20	4,22	İşsizliğin az olması	T-2				
28	5,91	İklim	T-2				
10	2,12	Yerel, ulusal ve uluslararası proje destekleyicilerin olması	T-3				
25	5,29	Mebsis-eokul vb. Sistemlere sahip olmamız	T-3				

7- SORUN/GELİŞİM ALANLARI;

Dodurga İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün GZFT çalışması ve Mevcut Durum Analizleri sonucunda neredeyiz ve Nereye ulaşmak istiyoruz sorularına ilişkin sorun alanlarımız Bakanlık Taslağı da değerlendirildiğinde aşağıdaki şekilde ortaya çıkmaktadır.

A- Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

- Okul öncesi eğitimde okullaşma
- İlköğretimde devamsızlık
- Ortaöğretimde okullaşma
- Ortaöğretimde devamsızlık
- Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Taşımalı eğitim
- Yurt ve pansiyonların doluluk oranları
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- Özel öğretimin payı
- Özel öğretim okullarının doluluk oranı
- Hayat boyu öğrenmeye katılım
- Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
- Açık öğretim liselerini ortalama bitirme süresi
- Yükseköğretime katılım

B- Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- Öğretmen yeterlilikleri
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
- Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi
- Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- Hayat boyu rehberlik hizmeti
- Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
- Açık öğretim sisteminin niteliği
- Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
- Mesleki ve teknik eğitimde ARGE çalışmaları
- Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
- Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği
- İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
- Çıraklık eğitimi alt yapısı
- Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi
- Akreditasyon
- Yabancı dil yeterliliği
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

C-Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

- İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Hizmetiçi eğitim kalitesi
- Uzaktan eğitim uygulamaları
- Yabancı dil becerileri
- Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
- Okul pansiyonları
- Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
- Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
- İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar
- Birleştirilmiş sınıf uygulaması
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde)
- Dershanelerin özel okullara dönüşümü
- Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
- Fiziki mekân sıkıntıları ve kalabalık sınıflarının problemlerinin çözülmesi
- İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
- Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları
- Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
- Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması

- Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Uluslararası Fonların etkin kullanımı
- Okul-Aile Birlikleri
- Bütçelemede illere yerel ihtiyaçları tam olarak hesaba katmadan merkezi olarak para aktarılması
- İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- Kamulaştırılmaların zamanda yapılması
- Öğrenci burslarının dağıtımı ile ilgili mevzuatların yeniden gözden geçirilmesi
- Bakanlık faaliyetleri ve eğitim politikalarına yönelik olumsuz algı yönetimi

GELECEĞE YÖNELİM

3-GELECEĞE YÖNELİM

3.1.MİSYON

Birlikte Yönetme anlayışını geliştiren, "Bilgi Çağı"nın gerektirdiği bilgi, beceri, değer ve teknolojinin etkin kullanımını sağlayarak, birimleri arasında iletişimi güçlü bir kurum olmak.

3.2.VİZYON

Çağın gereksinimlerine uygun bir hizmet sunmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

KİŞİLER:

- **İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerlerine saygı,**
- **Çevreye ve bütün canlıların yaşam haklarına duyarlılık,**
- **Her vatandaş için eğitim hakkı**
- **Her yerde her yaşta eğitim**
- **Sanatsal duyarlılık ve sanat becerisi**
- **Ahlaki değerlere bağlılık**
- **Kişisel yetenekleri esas almak**

SÜREÇLER:

- **Verilen hizmetlerde, kurumlar ve vatandaşlar için eşitlik**
- **Bilimsellik ve objektiflik**
- **Tüm çalışmalarda planlık**
- **Tarafsızlık, güvenilirlik ve adalet**
- **Şeffaflık ve hesap verebilirlik,**
- **Meslek etiği ve ahlak,**
- **Saygınlık,**
- **Katılımcılık,**

PERFORMANS:

- **Çalışmalarda süreklilik ve etkinlik**
- **Sürekli yeniliğe açıklık**
- **İletişim ve işbirliğine açıklık**
- **Girişimcilik, yaratıcılık, yenilikçilik,**
- **Hizmet de verimlilik.**
- **Tüm paydaşların beklentilerine cevap verebilirlik**
- **Akılcılık ve bilimsellik**
- **Tüm çalışanlarımızda memnuniyet**

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1.

Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlardan etkilenmeksizin eğitim hizmetlerinden faydalanan bireylerin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altından ulaşabilmesini ve bu eğitim süreçlerini tamamlanmasını sağlamak

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımını artırmak.

Stratejik Amaç 2.

Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerin akademik başarı düzeylerini ve ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

Stratejik Hedef 2.2.

Sektörle işbirliği yapılarak hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak

Stratejik Hedef 2.3.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve uluslararası hareketlikte öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak

Stratejik Amaç 3.

Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek

Stratejik Hedef 3.1.

Ulusal ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.3.

AB normları, uluslararası standartlar ve ulusal vizyona uygun olarak; bürokrasinin azaltıldığı, kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

STRATEJİK PLAN İÇERİĞİ

1. Eğitim ve Öğretime Erişim
1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama
1.1.1. Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama
1.1.2. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
1.1.3. Yükseköğretime katılım ve tamamlama
1.1.4. Hayat boyu öğrenmeye katılım
1.1.5. Özel eğitime erişim ve tamamlama
1.1.6. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi
1.1.7. Özel öğretimin payı
1.1.8. Yurtdışında ikamet eden vatandaşların eğitim ve öğretime erişimi

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite
2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları
2.1.1. Öğrenci
2.1.2. Hazır oluş
2.1.3. Sağlık
a. Erken çocukluk eğitimi
b. Kazanımlar
2.1.4. Öğretmen
a. Öğretim programları ve materyalleri
b. Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi
c. Program ve türler arası geçişler
d. Rehberlik
e. Ölçme ve değerlendirme
2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi
a. Sektörle iş birliği
b. Önceki öğrenmelerin tanınması
c. Hayata ve istihdama hazırlama
d. Mesleki rehberlik
2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik
a. Yabancı dil yeterliliği
b. Uluslararası hareketlilik

3. Kurumsal Kapasite
3.1. **Beşeri Alt Yapı**
a. İnsan kaynakları planlaması
b. İnsan kaynakları yönetimi
c. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi
3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı
a. Finansal kaynakların etkin yönetimi
b. Okul bazlı bütçeleme
c. Eğitim tesisleri ve alt yapı
d. Donatım
3.3. Yönetim ve Organizasyon
3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi
a. Bürokrasinin azaltılması
b. İş analizleri ve iş tanımları
3.3.2. İzleme ve değerlendirme
3.3.3. Sosyal tarafların katılımı ve yönetişim
a. Çoğulculuk
b. Katılımcılık
c. Şeffaflık ve hesap verebilirlik

TEMA- 1
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç-1 : Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlardan etkilenmeksizin eğitim hizmetlerinden faydalanan bireylerin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altından ulaşabilmesini ve bu eğitim süreçlerini tamamlanmasını sağlamak

Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımını artırmak.

SH 1.1. Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			HEDEFLER
		2011-2012	2012-2013	2013-2014	2018-2019
Ortalama eğitim süresi (yıl)		6,5	6,5	8	12
Okul öncesi eğitimde okullaşma (%)	Net (4-5 yaş)	%95,23	%100	%63,63	96
	Net (5 yaş)	%99,06	%81,10	%91,83	96
	Net (3-5)	%100	%	%100	
Net Okullaşma Oranı	İlkokulda Net Okullaşma Oranı (%)	%99,82	%99,77	%99,51	%100
	Ortaokulda Net Okullaşma Oranı (%)	%99,66	%99,73	%99,70	%100
	Ortaöğretimde Net Okullaşma Oranı (%)	%94,66	%97,74	%98,59	%98
Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı (%)		0,86	0,88	0,91	%95
Düzenlenen okul öncesi tanıtım etkinliği sayısı (konferans, panel, şenlik vb)		-	-	-	5 (*)
BSİO net oranı		%3	%4,6	%4,3	2,6
İlköğretimden ortaöğretime geçiş oranı		%82,4	%91,7	%90,6	97
Taşınan Öğrenci Oranı		%14,90	%13	%15	%11
İlkokulda devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)			% 0,08	% 0,05	%0,05
Ortaokulda devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)			-	-	-
Ortaöğretimde devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)		%0,015	%018	%028,	%10
Ortaöğretimde okul terki oranı			%1,47	%1,44	%0,5
Ortaöğretimde sınıf tekrarı			%	%0,04	%0
Mesleki Eğitimde okul terk oranı				%0,001	%0
Mesleki Eğitimde 10gün üzeri devamsız öğrenci oranı			%0,09	%0,018	%1,5
Özel öğretimin payı (toplam) (%)	Okul öncesinde özel öğretimin payı (%)				
	İlkokulda özel öğretimin payı (%)				
	Ortaokulda özel öğretimin payı (%)				
	Ortaöğretimde özel öğretimin payı (%)				
Özel öğretimin payı (genel toplam) (%)					
Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)		6,1	5,8	6,4	6,9

(*)Plan dönemi sonunda ulaşılacak toplam sayıyı ifade eder.

STRATEJİLER

SIRA	Strateji/Tedbir	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim yada Kurum
1	Taşımalı İlköğretim Uygulaması" kapsamındaki ilköğretim okullarında öğrenim gören öğrencilerin ,taşıma merkezi okullara taşımak ve yemek giderlerinin belirlenmesi ve giderlerinin karşılanması sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	İl Özel idaresi
2	Dodurga Çok Programlı Anadolu Lisesi bünyesinde açılan İmam Hatip Bölümüne öğrenci kaydı yaptırmak	Din Öğretimi Bölümü	Strateji Geliştirme
3	Dodurga Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğünün yanına yapılan pansiyonun tamamlanması ve tanıtımı	Din Öğretimi Bölümü	İl Özel idaresi, Sivil Toplum Kuruluşları ve Dodurga Belediyesi
4	Okulların faaliyetleri ve çalışmaları toplumla paylaşılarak İmam hatip okullarına yönelik farkındalık arttırılacaktır.	Din Öğretimi Bölümü	Sivil Toplum Kuruluşları
5	Örgün öğretim imkânından yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylere uzaktan öğretim ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini tamamlamalarını sağlamak ve nitelikli hizmet sunmak yoluyla aktif öğrenci sayısını ve erişimi artırmak	Hayat Boyu Öğrenme	Strateji Geliştirme Bölümü, Eğitim ve Öğretim Birimleri
6	Yetişkinlerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
7	Ortaöğretimde öğrencilerin devamsızlığının azaltılması için rehber öğretmenler önderliğinde aile ziyaretlerinin artırılması , uygun projeleri geliştirmek	Ortaöğretim Birimleri	Strateji Geliştirme
8	Özel okullar konusunda bilgilendirme toplantıları yapmak	Özel Öğretim Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
9	Birleştirilmiş sınıf ilkokullarının bağlı olduğu köylerin çağ nüfusları tespit edilerek, ileriye dönük planlamaların yapılması	Temel Eğitim Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
10	Birleştirilmiş sınıflarda eğitim veren öğretmenlere yönelik hizmet içi programlarının hazırlanması	Temel Eğitim Bölümü	İnsan Kaynakları Bölümü
11	Devam ve erişim konusunda ilçe durum raporları hazırlanarak analiz edilecektir. Özellikle kız çocukları için pansiyon yapımına ağırlık verilecektir.	Temel Eğitim Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
12	Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması kapsamında, toplumsal farkındalık düzeyini yükseltmek için geniş kapsamlı tanıtım faaliyetleri ve projeler yürütülecektir. Okullaşmanın düşük olduğu bölgelere öncelik verilerek, yüz yüze ana-baba bilgilendirmeleri yapılacaktır.	Temel Eğitim Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Aileden sonra en önemli eğitim kurumu tartışmasız okuldur. Okul, aile gibi doğal bir kurum olmaktan öte belirli amaçlar gerçekleştirmek üzere meydana getirilmiş sosyal bir teşekküldür. Çocuğun birçok rolleri ve alışkanlıkları ailede kazanmasına karşın, gelişiminin tümünü bu çevrede tamamlayamaz. Çünkü çocuk aile çevresinden sonra çeşitli çevrelere girer ve bundan sonraki gelişimini aileyle birlikte bu farklı ortamlarda sürdürür.

Çocuğun bedeni, zihni ve duygusal yönlerden belli bir olgunluğa ulaşması ailede gerçekleşir. Okul ise, öğretim faaliyetleri içinde yer alan karakter formasyonu ve vatandaşlık eğitimi ile aile eğitiminin bir tamamlayıcısı ve devamı niteliğindedir. Ayrıca okul aileden kaynaklanan çeşitli eksiklik ve yanlışlıkları da düzeltmekle sorumludur bu nedenle okul ve öğretmenin sorumlulukları da bu anlamda oldukça önemlidir.

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin Bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Mevcut durum:

Okul öncesinde(36-72 ayda) il genelinde 2011-2012 öğretim yılında (107) çağ nüfusunun %99,06'inin okullaştığı; 2012-2013 öğretim yılında (90) çağ nüfusunun %82,22 sinin okullaştığı; 2013-2014 öğretim yılında (77) çağ nüfusunun %84,44'in okullaştığı; İlköğretimde Dodurga İlçesi okullaşma oranının 2012-2013 eğitim öğretim yılında %97 oranıyla Türkiye ortalamasının (%98.80) altında olduğu, ilköğretimde okullaşma oranının Türkiye ortalamasının altında olmasının nedeni olarak nüfus kayıtları Dodurga İlçesinde olmasına rağmen yurt dışında öğrencilerin olması ve ilçe dışı göç edildiği, ifade edilmektedir. Özellikle 4+4+4 eğitim sisteminin uygulanması sonucunda ilkokula başlama yaşında yapılan düzenlemenin etkisi göz ardı edilmemelidir.

İlçemizde İlköğretimde 2010-2011 öğretim yılında %99,7 olan net okullaşma oranı 2013-2014 öğretim yılında ise net okullaşma oranı İlkokulda erkeklerde %99,75 kız öğrencilerde ise %99,2 toplamda ise %99,3 olarak gerçekleşmiştir. Ortaokul düzeyinde ise erkeklerde bu oran %94,6 kız öğrencilerde ise %95,3 genel toplamda ise İlçemizde ortaokulda okullaşma oranı %94,9 dur.

İlköğretimde(İlkokul-Ortaokul) ilçe genelinde 2011-2012 öğretim yılında (763) çağ nüfusunun %99,73'inin okullaştığı; 2012-2013 öğretim yılında (375) çağ nüfusunun %99,73'nın okullaştığı; 2013-2014 öğretim yılında (750) çağ nüfusunun %99,6'sinin okullaştığı; son üç yılda okullaşma oranında değişiklik olmadığı gözlenmektedir. Belirlenen stratejik plânında aynı seyrettiği gözükmektedir..

Ortaöğretimde son on yıla ait net okullaşma eğilimi incelendiğinde hem kız hem erkek öğrenciler için artış görülmektedir. 2004-2005 öğretim yılında %52,1 olan net okullaşma oranı 2013-2014 öğretim yılında %97,74 Kız öğrenciler için net okullaşma oranı aynı yıllarda %50,1 den %96,5 oranına yükselmiştir. 2012-2013 öğretim yılından itibaren 12 yıllık zorunlu eğitime geçilmiştir. Bu düzenlemenin son iki yıldaki yaklaşık dokuz puanlık artışın sebebi olarak görülebilir.

İlçemizde Dodurga Çok Programlı Anadolu Lisesinde toplam öğrencinin; % 86,83'i taşıma kapsamında, %13,18'i ilçe merkezinde, %86,83'si köyde ikamet etmektedir. 23,62'si genel lisede,76,37 Meslek Lisesi eğitim görmektedir. Okullaşma oranı aşağıya çıkarılmıştır. Yıllar itibariyle her sınıf için öğrenci sayılarına bakıldığında 2012 yılında çağ nüfusunun 225 olup bunun 213 öğrenci eğitime devam etmiştir(%94,66) 2013 yılında çağ nüfusu 222 olup 217 öğrenci eğiteme devam etmiştir.(97,74) 2014 yılında çağ nüfusu 213 olup 210 öğrenci eğitime devam etmiştir.(98,59) çağ nüfusu ile okula devam eden öğrenci sayısındaki fark ise yurt dışında ikamet eden fakat dodurga nüfusuna kayıtlı öğrencilerin olmasıdır.

2011-2012 öğretim yılında (70) genel kurs, (35) mesleki ve teknik kurs, (6) okuma yazma kursu olmak üzere toplamda (111) kurs açıldığı; bu kurslara (865)'i kadın, (795)'ü erkek olmak üzere toplamda (1659)kursiyerin katıldığı; kursların sonunda belge alan kursiyer oranının toplamda (%72) olduğu;

2012-2013 öğretim yılında (17) genel kurs, (9) mesleki ve teknik kurs, (3) okuma yazma kursu olmak üzere toplamda (29) kurs açıldığı; bu kurslara (328)'si kadın, (166)'sı erkek olmak üzere toplamda (404)kursiyerin katıldığı; kursların sonunda belge alan kursiyer oranının toplamda (%74) olduğu;

2013-2014 öğretim yılında (15) genel kurs, (15) mesleki ve teknik kurs, olmak üzere toplamda (30) kurs açıldığı; bu kurslara (273)'u kadın, (321)'i erkek olmak üzere toplamda (594)kursiyerin katıldığı; kursların sonunda belge alan kursiyer oranının toplamda (%75) olduğu;Son üç yılın verileri değerlendirildiğinde açılan okuma yazma ve genel kursların sayısının yıllar itibariyle azaldığı, mesleki ve teknik kursların sayısının da azaldığı; belge alan kursiyer oranının önceki yıllara göre arttığı; anlaşılmıştır.Nüfusun ilçede sürekli düşmesi nedeniyle kurslara katılım oranı azalmaktadır.

İlçemizde devam devamsızlık oranı düşüktür. İlköğretimde 2013-2014 öğretim yılında 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı %0,08'dir. Temel eğitimde sınıf tekrarı yapan öğrenci bulunmamaktadır. Ortaöğretimde devamsızlık yapan öğrenci ise 2011-2012 öğretim yılında (213) öğrencinin bulunduğu, 10-20 gün devamsızlık yapan öğrenci oranının (%015) olduğu; 2012-2013 öğretim yılında (217) öğrencinin bulunduğu, 10-20 gün devamsızlık yapan öğrenci oranının (%0,18) olduğu, 2012-2013 öğretim yılında (210) öğrencinin bulunduğu, 10-20 gün devamsızlık yapan öğrenci oranının (%028) olduğu, görülmüştür.

İlköğretimde, sınıf tekrarı yapan öğrenci bulunmamaktadır. Ortaöğretimde 2012-2013 öğretim yılında toplam (217) öğrenci bulunduğu, sınıf (1,47) 2013-2014 eğitim öğretim yılında ise 210 öğrenicinin (1,44) sınıf tekrarı yaptığı gözükmektedir.

Örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel öğretim kurumlarının payının artması hedeflenmektedir.

TEMA-2
EĞİTİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 2: Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

SH 2.1. Plan süresince Öğrencilerin akademik başarı düzeylerini ve ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

Performans Göstergesi		**Önceki Yıllar**			**Hedefler**
		2012	**2013**	**2014**	**2019**
Okul içi kurslara katılan öğrenci sayısı				310	378
YGS-LYS Deneme Sınav Sayısı				6	10
Okul kütüphanelerinden Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul			1,11	2,5
	Ortaokul			1,24	3
	Ortaöğretim			2,7	7
Ortak Zümre Toplantı Sayısı				2	5 (*)
Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	İlköğretim kurumları			4,5	8
	Ortaöğretim				3,1
Disiplin cezası alan öğrenci oranı	Ortaokul			0,002	0,01
Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı				0,02	0,01
İlimizin YGS puan ortalaması			268,39	265,505	307,79
Yükseköğretime giriş sınavlarına ilişkin ilçe LYS başarı oranı %		36,39	46,22	47,07	51,96
Rehberlik Yönlendirme Çalışmalarına Katılan Öğrenci Oranı			%38	%39	%53
Rehberlik Yönlendirme Çalışmalarına Katılan Veli Sayısı			158	169	250 (*)
Aile Eğitimleri Proje kapsamındaki okul sayısı				3	500 (*)
Sportif Faaliyetlere Katılan Öğrenci sayısı		52	59	125	255 (*)
Sportif Faaliyetlere Katılan Öğrenci oranı		2,07	1,75	13,07	42,61%
Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrenci oranı		57,1	31,37	57,74	
Düzenlenen Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı		625	325	552	750
Okullarımızda Şiddeti Önlemeye Yönelik Seminer verilen Öğrenci Sayısı		5	5	6	*8*
Kütüphaneden Yararlananların Toplam Öğrenciye Oranı (%)		%65	%82	%98	%100
Okullarımızda Şiddeti Önlemeye Yönelik Seminer verilen Yönetici Ve Öğretmen Sayısı.			12	28	150 (*)
Obezite ile mücadele konusunda Gerçekleştirilen toplantı ve seminer sayısı		2	2	4	15 (*)
Beslenme Dostu Okul Projesi sertifikasına sahip okul sayısı				1	55 (*)
Beyaz bayrak sertifikasına sahip okul sayısı				-	3 (*)

(*)Plan dönemi sonunda ulaşılacak toplam sayıyı ifade eder.

STRATEJİLER

Sıra No:	Strateji	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Bölüm Yada Kuruluşlar
1	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır. Okullarda sportif ve kültürel faaliyetler gerçekleştirebilmek için, Gençlik Hizmetleri ve Spor il Müdürlüğü ve İl Kültür Turizm Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde projeler gerçekleştirilecektir.	Eğitim Öğretim Bölümleri	İl Kültür Turizm Müdürlüğü, Gençlik Spor İl Müdürlüğü, Gençlik Merkezleri
2	Dodurga Belediyesi ile işbirliğine gidilecek sosyal ve kültürel projeler hazırlanacaktır.	Strateji geliştirme Bölümü	Dodurga Belediyesi
3	İlköğretim ve ortaöğretim kurumları arasında geniş katılımlı, sportif, sosyal ve kültürel etkinlik ve yarışmalar ile izcilik faaliyetlerini düzenleyerek, gelişmesi ve yaygınlaşması sağlanacaktır. Sportif etkinliklere katılımın artması için mevcut spor aletlerinin yenilenmesi ve okul bahçelerine spor kompleksi yapılması	Eğitim Öğretim Bölümleri-	İl Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü – Dodurga Belediyesi
4	Zümre öğretmenleri bir araya gelerek konu anlatımları ve deneme sınavları ile ilgili ortak çalışmalar gerçekleştirecek	Eğitim Öğretim Bölümleri	Strateji Geliştirme Bölümü
5	Başarı oranları her sene değerlendirmeye alınacak	Eğitim Öğretim Bölümleri	Strateji Geliştirme Bölümü
6	Dodurga Belediyesi ile okullarda öğrencilerin güvenle fiziksel aktivite yapabileceği sosyal ve fiziksel ortamların yapılması	İnşaat Emlak Bölümü	Dodurga Belediyesi
7	EBA'nın etkin kullanılması için öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitim çalışmaları yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	Bilgi İşlem Bölümü
8	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Sağlık Hizmetleri Birimi	Strateji Geliştirme Bölümü
9	Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurslar açılması	Eğitim Öğretim Bölümleri	Halk Eğitim Merkezleri
10	Her öğrencinin en az bir sanat veya spor dalında performans yapabilme becerisi kazandırılacak şekilde okullarda kulüplerin kurulması sağlanacak.	Eğitim Öğretim Bölümleri	Strateji Geliştirme
11	Doktor, diyetisyen, sporculardan faydalanılarak yeterli ve dengeli beslenme ve hareketli yaşam konusunda öğretmen, öğrenci velilerin bilgilendirilmesi amacıyla toplantılar düzenlenmesi	Sağlık Hizmetleri Birimi	Halk Sağlığı ilçe Müdürlüğü

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Orta öğrenim giriş sınavlarındaki başarı bu okullara girişte ağırlıklı bir rol oynadığı için, bazı öğrenciler yaklaşık 10 yaşından itibaren özel ders almaya başlamaktadır. Özel ders alma olanağı da ailelerin gelirlerine bağlı olduğu için, en iyi öğretim veren okullara kayıt yaptırma oranı ile gelir ve zenginlik yakından ilişkilidir. Bu durum öğrencilerin eğitim sistemine dahil olduklarında içinde bulundukları mevcut eşitsizlik seviyesini daha da yukarı çeker. Orta öğretime yüksek rekabetin olduğu sınavlarla girilen eğitim sistemlerinde, yüksek kalitede eğitim sunan okul sayısının az olması, bir ülkenin ortalama eğitim performansında düşüşe neden olduğu gibi, eğitimde eşitsizliği artırmaktadır.

Ülkemizde özellikle son 10 yılda okullaşma oranları hedeflenen düzeylere yaklaşmıştır. Bu nedenle eğitim ve öğretime erişimin adil şartlar altında sağlanmasının yanı sıra eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması da öncelikli alanlardan birisi haline gelmiştir.

Nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sistemi; bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak hem bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemeli hem de akademik başarı düzeylerini artırmalıdır.

Bu kapsamda kaliteli bir eğitim için Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir**.**

Mevcut Durum

LYS, YGS, OKS ,SBS ve TEOG gibi genel değerlendirme sınavlarında diğer ilçeler sıralamasında ilk 7 içinde olmak″ şeklinde hedef belirlenmiştir. Bu amaçla, her okulun akademik başarısının takip edileceği ve okul-veli iletişiminin artırılarak öğrenciye katkı yapılacak faaliyetlere (sınav teknikleri hakkında öğrenci ve velilere bilgi verilmesi, öğrenci ve velileri bilgilendirici programlar düzenlenmesi, deneme sınavları yapılması, gibi) gerçekleştirilmiştir..

2010-2011 öğretim yılında ortaöğretimden mezun olan (37) öğrenciden (18) öğrencinin ön lisansa yerleştiği, (2) öğrencinin lisans programına yerleştiği, yüksek öğrenime yerleşen öğrenci yüzdesinin (%66,66) olduğu;

2011-2012 öğretim yılında ortaöğretimden mezun olan (49) öğrenciden (19) öğrencinin ön lisansa yerleştiği, (1) öğrencinin lisans programına yerleştiği, yüksek öğrenime yerleşen öğrenci yüzdesinin (%44,44) olduğu;

2012-2013 öğretim yılında ortaöğretimden mezun olan (49) öğrenciden (29) öğrencinin ön lisansa yerleştiği, (8) öğrencinin lisans programına yerleştiği, yüksek öğrenime yerleşen öğrenci yüzdesinin (%78,70) olduğu;

2013-2014 öğretim yılında ortaöğretimden mezun olan (45) öğrenciden (20) öğrencinin ön lisansa yerleştiği, (1) öğrencinin lisans programına yerleştiği, yüksek öğrenime yerleşen öğrenci yüzdesinin (%50) olduğu;

İlçemizde son dört yılda yüksek öğrenime yerleşen öğrenci yüzdesinin son yıl hariç olmak üzere arttığı ; 2013-2014 öğretim yılında yüksek öğretime yerleşen öğrenci oranlarında düşüşü olduğu görülmektedir.

İlçe genelinde 2011-2012 öğretim yılında (52) öğrencinin; 2011-2012 öğretim yılında (59) öğrencinin; 2012-2013 öğretim yılında (125) öğrencinin sosyal, kültürel, sportif etkinliklere katıldığı; sosyal, kültürel, sportif etkinliklere katılım oranı değerlendirildiğinde son üç yılda en yüksek katılımın son yıl olduğu bununda geleneksel çocuk oyunlarının etkisi görülmektedir.

Öğrencilerinin başarıları artırmak için 2014 yılında açılan Yetiştirme Kursları: TEOG Sınavlarındaki başarıyı artırmak için; (Türkçe (6), Matematik(6),İngilizce(5),Fen ve Teknoloji(6),Sosyal Bilgiler(4)Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi(2)) Ortaokullarda 29 kurs açılmış toplam 123 öğrenci katılmıştır.LYS ve YGS başarısını artırmak için Lisede Matematik-Coğrafya-Felsefe-Dil ve Anlatım Derslerinde 1'er adat kurs açılmış bu kurslara toplam 40 öğrenci katılmıştır.

Teknolojinin öğretim sürecine entegrasyonu amacıyla İlçemizde FATİH Projesi kapsamında bugüne kadar;

- ✓ 1 adet çok fonksiyonlu yazıcı dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Düzenlenen 2 hizmet içi eğitim faaliyeti ile 11 öğretmene proje kapsamında eğitim verilmiştir.

Neyin Elde Edilmesinin Umulduğu? (Sonuç)

Potansiyelinin farkında, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik yönden başarılı bireylerin yetiştirilmesini sağlamak.

SH 2.2: Sektörle işbirliği yapılarak hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak

Performans Göstergesi	**Önceki Yıllar**			**Hedefler**
	2012	**2013**	**2014**	**2019**
İstihdamı Sağlanan Meslek Lisesi Mezunu Sayısı	49	49	45	50 (*)
Alanında istihdam edilen öğrencilerin, toplam mezun öğrenci sayısına oranı	%17	%22	%20	%20
İşletme Mesleki Eğitim Kapsamında staja giden Öğrenci sayısı	32	39	34	40
Meslek hayatına atılacak öğrencilerin nitelikli iş gücü ve sektörde aranan bireyler haline gelebilmesi için verilen seminer e katılan Öğrenci Sayısı	37	48	42	50(*)
Sektör ihtiyaçlarına uygun güncellenen ya da hazırlanan program sayısı		4	4	7
Tanıtım Faaliyet Program Sayısı		8	8	10 (*)
Tanıtım Faaliyetleri Katılımcı Sayıları	141	151	216	250 (*)

(*)Plan dönemi sonunda ulaşılacak toplam sayıyı ifade eder.

Stratejiler

SIRA	Strateji	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Bölüm Yada Kurum
1.	Mesleki Teknik Eğitim tanıtım faaliyetlerin artırmak için yerel, ulusal ve uluslararası mesleki eğitim fuarlara ve sergilere katılmak,	Mesleki Eğitim Bölümü	Çorum MEM

Hedefin Ne Olduğu Ve Neden Gereksinim Duyulduğu?

Genç bir nüfusa sahip Ülkemiz için yeni becerilerin edinilmesi, yaratıcılığın, yenilikçiliğin ve girişimciliğin desteklenmesi; meslekler arası geçişin sağlanması ve yeni mesleğe uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması ekonomik ve sosyal yapının güçlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır.

Bu kapsamda işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliği artırmak hedeflenmiştir.

Mevcut Durum

YILLAR	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	ÜNİVERSİTEYİ KAZANAN ÖĞRENCİ SAYISI	Yüzdelik oran	İSDİHDAM DURUMU
2010-2011	189	30	20	66,66	%39
2011-2012	213	37	20	44,44	%21
2012-2013	217	48	37	78,70	%32
2013-2014	210	42	21	50,01	%18

İl genelinde, 2010-2011 öğretim yılında (199) çağ nüfusunun (%94) 'inin, 2011-2012 öğretim yılında (225) çağ nüfusunun (%94,66) 'inin, 2012-2013 öğretim yılında ise (222) çağ nüfusunun %97,74 inin ortaöğretimde (genel toplamda) eğitim gördüğü;

Mesleki ve teknik eğitime yönlendirme çalışmaları kapsamında; ortaöğretim kurumlarına ziyaretler düzenlendiği; öğrenci ve velilerin yapılan toplantılarda bilgilendirildiği; genel ortaöğretim ve meslek ve teknik eğitime bağlı okullarda kariyer günleri, LYS ve YGS sınav sistemiyle ilgili bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

Ekonomiye iş gücü duyarlılığının ve girişimciliğin artırılması için yeni modül ve dallar açarak plan dönemi sonuna kadar meslek ve gelir getirici kurslara katılanların sayısını 3 katına çıkarılmıştır.. Fertlerin yaşam kalitesini

yükseltmek üzere sosyal ve kültürel alanlarda açılan kurs sayısını plan dönemi sonuna kadar % 25 artırmak. Hayat boyu öğrenim stratejisi gereği bölgesel, ekonomik ve sosyal duyarlılıkları dikkate almak üzere paydaşlarla iş birliğini sürekli geliştirmek. Hayat boyu öğrenim anlayışının toplumsal yaygınlığını sağlamak üzere düzenlenen kurs dışı etkinliklerin türünü plan dönemi sonuna kadar % 50 artırmak. İlköğretim son sınıf öğrencilerinden başlamak üzere hayat boyu öğrenim kapsamında, tüm toplumda girişimcilik ruhunun geliştirilmesini sağlamak üzere etkinlikler düzenlenmiştir.

2011-2012 öğretim yılında (70) genel kurs, (35) mesleki ve teknik kurs, (6) okuma yazma kursu olmak üzere toplamda (111) kurs açıldığı; bu kurslara (865)'i kadın, (795)'ü erkek olmak üzere toplamda (1659)kursiyerin katıldığı; kursların sonunda belge alan kursiyer oranının toplamda (%72) olduğu;

2012-2013 öğretim yılında (17) genel kurs, (9) mesleki ve teknik kurs, (3) okuma yazma kursu olmak üzere toplamda (29) kurs açıldığı; bu kurslara (328)'si kadın, (166)'sı erkek olmak üzere toplamda (404)kursiyerin katıldığı; kursların sonunda belge alan kursiyer oranının toplamda (%74) olduğu;

2013-2014 öğretim yılında (15) genel kurs, (15) mesleki ve teknik kurs, olmak üzere toplamda (30) kurs açıldığı; bu kurslara (273)'u kadın, (321)'i erkek olmak üzere toplamda (594)kursiyerin katıldığı; kursların sonunda belge alan kursiyer oranının toplamda (%75) olduğu;Son üç yılın verileri değerlendirildiğinde açılan okuma yazma ve genel kursların sayısının yıllar itibariyle azaldığı, mesleki ve teknik kursların sayısının da azaldığı; belge alan kursiyer oranının önceki yıllara göre arttığı; anlaşılmıştır.Nüfusun ilçede sürekli düşmesi nedeniyle kurslara katılım oranı azalmaktadır..

Neyin Elde Edilmesinin Umulduğu? (Sonuç)

Mesleki eğitim alan öğrencilerde bilimsel süreç becerilerinin geliştirilmesi, teorik eğitimin yanında pratik becerilere kavuşulması amaçlanmaktadır.

Eğitim ve istihdam ilişkisi güçlendirilerek iş piyasasını talep ettiği beceriler ile uyumlu, yenilikçi, yaratıcı ve girişimci bireyler yetiştirmek.

SH 2.3: Plan dönemince eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
	2012	2013	2014	2019
TEOG sınavlarında yabancı dil net sayısı			7,28	10
TEOG sınavlarında yabancı dil puan			46,19	50

(*)Plan dönemi sonunda ulaşılacak toplam sayıyı ifade eder

STRATEJİLER

SIRA	Strateji	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Bölüm7Kurum
1.	Yabancı dil öğretiminde, yenilikçi yaklaşımların tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla seminer düzenlenecektir.	İnsan Kaynakları Bölümü	İl Ar-Ge birimi
2.	Bakanlık ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hizmetiçi eğitim kurslarına öğretmenlerinin katılımını sağlamak.	İnsan Kaynakları Bölümü	İnsan Kaynakları Bölgümü

Hedefin Ne Olduğu Ve Neden Gereksinim Duyulduğu?

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir.

Mevcut Durum

İlçemizde İngilizce öğretmenlerine yönelik İl Milli Eğitim Müdürlünce hazırlanan Hizmetiçi Kurslarına katılan öğretmen sayısı 2013 yılında 2, 2014 yılında ise 3 olmuştur.

Neyin Elde Edilmesinin Umulduğu? (Sonuç)

En az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmiş bireyler yetiştirerek için öncelikle öğretmenleri hizmetiçi kursları ile desteklemek.

TEMA 3

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 3: Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek

Stratejik Hedef 3.1: Ulusal ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

Performans Göstergeleri 3.1

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	14,21	14,39	13,54	14
Yüksek lisans yapan personel sayısı		4	6	15 (*)
Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı		%3,57	%4,7	%10
Açılan mahalli hizmet içi kurs/seminer sayısı	1	2	4	12 (*)
Merkezi hizmet içi kurs/seminer faaliyetlerine katılan personel sayısı	5	6	10	15 (*)
Mahalli hizmet içi kurs/seminer faaliyetlerine katılan personel sayısı	15	13	16	18 (*)
Hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı	%14,15	%21,55	%14,41	%45
Eğitim öğretim hizmetleri sınıfına atanan personel sayısının ihtiyaç duyulan personel sayısına oranı	%83,49	%87,25	%83,16	%90

(*)Plan dönemi sonunda ulaşılacak toplam sayıyı ifade eder

STRATEJİLER

	Strateji	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Kurum Yada Bölüm
1	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda bilgi ve becerilerini geliştirmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	Eğitim-Öğretim Bölümleri –Stratejik Geliştirme Bölümü
2	Kurum dışı eğitim olanakları geliştirilerek personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.	İnsan Kaynakları Bölümü	Eğitim-Öğretim Bölümleri –Stratejik Geliştirme Bölümü
3	Yöneticilere uygulanacak hizmetiçi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	Stratejik Geliştirme Bölümü
4	Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	Stratejik Geliştirme Bölümü-Özel Büro

Hedefin Ne Olduğu Ve Neden Gereksinim Duyulduğu?

Öğretmenlerin kalitesi büyük oranda öğretme pratiklerine bağlıdır. Bir başka deyişle, öğretmenin planlama, bilgiyi aktarma, sınıf yönetimi ve öğrenciyle etkileşim derecesi öğrenme başarısında temel rol oynamaktadır. Bu bağlamda öğretmen verimliliği, bir

öğretmenin, öğrencilerinin sürekli başarı kazanmalarını sağlama kapasitesi olarak tanımlanır..

Doğru tasarlandığı ve uygulandığı takdirde, yeni öğretmen politikaları öğretimin ve öğrenimin kalitesini arttırmaya yardımcı olacaktır. Ayrıca Türkiye'deki öğretmenlerin hali hazırda büyük olan ve büyümeye devam eden sayısı düşünüldüğünde maliyeti artırıcı etkisi olabilir. Bazı değişiklikler sadece sektörün içinde değil toplumun tamamında ciddi görüş ayrılıkları yaratabilir. Aynı zamanda, öğretmenlerin merkezi rolü düşünüldüğünde, mevcut durumu sürdürmek de maliyetli ve riskli olacaktır.

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda Millî Eğitim Bakanlığı'nın beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Mevcut durum

2014 yılı verilerine göre Müdürlüğümüz bünyesinde 104 personel bulunmaktadır. 1 İlçe Milli Eğitim Müdürü, 1 Şube Müdürü, 4 Okul Müdürü,1 Müdür Başyardımcısı, 4 Müdür Yardımcısı, 6 Okul Öncesi Öğretmeni,23 Sınıf Öğretmeni, 49 Branş Öğretmeni, 6 Ücretli Öğretmen, 3 Şef , 3 memur, 15 hizmetli ile Müdürlüğümüz ve Okullarımızda hizmet sürdürülmektedir. .

İl genelinde okul ve kurumlarda memur ve hizmetli ihtiyacının olmadığı; hizmetli ihtiyacının kadrolu hizmetlilerin yanı sıra 6111 sayılı kanun gereği Mahalli idarelerden görevli belediyelerden geçen sürekli işçiler, özelleştirme kapsamındaki 4/c personeli ile İŞKUR aracılığı ile çalıştırılan personel tarafından karşılandığı, görülmektedir.

İlçe Genelinde ücretsiz izinli olanlar, doğum izninde olanlar ve öğretmeni olmayan branşlarda ücretli öğretmen görevlendirilmektedir.

Okullarımızda Millî Eğitim Bakanlığında Bağlı Eğitim Kurumu Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik'in ilgili şartlarını taşıyanlar 4 yıllığına yönetici olarak görevlendirilmekte olup görev süresi dolanların yeniden dört yıllığına görevi uzatılmakta veya şartları taşıyan yeni adaylar yöneticilik için görevlendirilmektedir.

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün insan kaynaklarının doğru planlaması yaparak daha fazla verimin elde edilmesini sağlamak, atama ve yer değiştirmelerin ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirmek

Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri 3.2:

Performans		**Önceki Yıllar**			**Hedefler**
		2012	**2013**	**2014**	**2019**
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okulöncesi	11	11	11	11
	İlkokul	11	11	11	11
	Ortaokul	11	11	11	11
	Ortaöğretim	14	14	14	14
Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul oranı		1	1	1	1
Kütüphanesi olan okul oranı		6	6	6	6
Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen eğitim tesisi sayışa	Mevcut ilköğretim okullarının bakım ve onarımlarının yapımı	4	4	4	5 (*)
	Bireştirilmiş sınıfların badanası	6	4	4	4 (*)
	Mevcut ortaöğretim okullarının bakım ve onarımlarının yapımı	1	1	1	1 (*)
	Okullara çevre düzenlemesi yapımı	5	5	5	5 (*)
Okul Açılması				1	1
Deprem güçlendirmesi yapılan okul sayısı		1	1	1	4 (*)
Özel öğrenci yurtlarına barınan öğrenci sayısı				26	

(*)Plan dönemi sonunda ulaşılacak toplam sayıyı ifade eder

STRATEJİLER

	Strateji	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Kurum/Bölüm
1	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	İnşaat Ve Emlak Bölümü
2	Okul ve kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
3	Özel öğrenci yurt hizmetlerinin kalitesi artırılacaktır.	Özel Öğretim Kurumları Bölümü	Maarif Müfettişleri
4	İl genelinde eğitim binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesi yapılacaktır	İnşaat Ve Emlak Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü

Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?
İlçe geneli okul ve kurumların fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi,

Mevcut Durum 3.2

2010/2014 Dodurga MEM stratejik planı içerisinde yer alan Hedef 1.2 başlığında, yer olan anasınıfı sayısının artırılması ile ilgili olarak ilçe merkezinde Mustafa Kemal İlkokulu bünyesinde 3 derslikli anasınıfı ek binası yapılmıştır. Planlanan hedefe ulaşıldığı görülmektedir. 2011 yılında 4 ilkokul 1 u ortaöğretim kurumu olmak üzere (5) okulun onarımları tamamlanmış ve , (4)BS İlkokulunun badanası yaptırılmıştır.
Ayrıca 2014 yılında Halk Eğitimi Merkezi binasında 6 derslikli İmam Hatip Ortaokulu açılmıştır.

Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)
Fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması. Müdürlüğe ayrılan ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılması.

BÖLÜM-5 MALİYETLENDİRME

5.1.Stratejik Amaç ve Hedeflere Göre Tahmini Maliyet Dağılım Tablosu							
		2015	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**TOPLAM**
SAM-1		**5.461.110,93**	**6.007.222.022**	**6.607.944.42**	**7.268.738.86**	**7.995.612,74**	**33.340.630,72**
	SH-1.1	5.461.110,93	6.007.222,022	6.607.944,42	7.268.738,86	7.995.612,74	33.340.630,972
SAM-2		**42.889,55**	**47.178,49**	**51.896,33**	**57.085,96**	**612.794,55**	**811.846,88**
	SH-2.1	42.066,20	46.272.82	50.900,10	55.990,11	611.589,12	806.820,35
	SH-2.2	551,10	606,20	666,82	733,50	806,85	3.364,47
	SH-2.3	272,25	299,47	329,41	362,35	398,58	1662,06
SAM-3		**33.703,91**	**37.073,8**	**40.659,28**	**44.857,9**	**49.342,39**	**205.758,28**
	SH-3.1	1.100,00	1.210,00	1.210,00	1.464,00	1.610,00	6.715
	SH-3.2	31.558,91	34.714.80,	38186,28	42.004,90	46.205,39	192.670,28
	SH-3.3	1.045	1.149	1263,00	1.389,00	1.527,00	6373
Toplam		**5.537.704,39**	**6.091.474,312**	**6.700.621,03**	**7.370.682.72**	**8.107.749,68**	**33.808.232,13**

5.2 .Dodurga İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı Harcama Birimleri 5 yıllık Tahmini bütçesi

BİRİM ADI	YILLAR	1 PERSONEL GİDERLERİ	2 SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİM GİD.	3 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	05 CARÎ TRANS.	6 SERMAYE GİDERLERİ	07 SERMAYE TRANS.	TOPLAM
Müdürlük Genel Bütçesi	2015	4.090.200.84	599.146,02	199.728,69				4.889.075,55
	2016	4.449.220,24	659.060,62	219.701.55				5.377.982,41
	2017	4.949.142,33	724.966,68	241.671,70				5.915.780,71
	2018	5.444.056,56	797.463,34	265.838,87				6.241.519,90
	2019	5.988.462,21	877.209,67	292.422,75				7.158.094,63
2015-2019 SP TOPLAM KAYNAK İHTİYACI								

5.3.Çorum İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı 5 Yıllık Tahmini Kaynak Tablosu

	Cari Yıl	Plan Dönemi					
KAYNAKLAR	2014 Gerçekleşen	2015	2016	2017	2018	2019	Plan Dönemi Kaynak Toplamı
Personel Giderleri	4.689.346,86	5.158.281,54	5.674.109,69	6.241.520.65	6.865.672.71	7.552.239,89	36.181.171,43
İl Özel İdaresi Bütçesi	28.689,92	31.558,91	34.714,80	38.186.28	42.004,90	46.205,39	221.360,2
Genel Bütçe Yatırım	116.263,75	127.890,12	140.679,13	154.747,04	170.221.74	187.243,91	897.045,69
Taşımalı Eğitim Bütçesi	120.407,04	132.447.74	145.692.51	160.261,76	176.287,93	193.916,72	929.013,7
Sıcak Yemek	79.321,65	87.253,81	95.979,19	105.577,10	116.134,81	127.748,29	612.014,85
Kantin	247.50	272.25	299,47	329,41	362,35	398,58	1.909,56
TOPLAM	**5.034.276,72**	**5.537.704.37**	**6.091.474.79**	**6.700.622.08**	**7.370.684,44**	**8.107.752,87**	**38.842.515,43**

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

BÖLÜM V
İZLEME ve DEĞERLENDİRME

5.1.İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 2015-2019 Stratejik Planı İzleme Ve Değerlendirme Modeli

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Dodurga İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Ayrıca, Okul/Kurum/Müdürlük düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Müdürlük izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak-Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

FAALİYET PLANI

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mevcut Durum	Öngörülen Faaliyet ve Faaliyetler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	Maliyeti	İşbirliği Yapılacak Birim	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Performans Göstergesi
Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlardan etkilenmeksizin eğitim hizmetlerinden faydalanan bireylerin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altından ulaşabilmesini ve bu eğitim süreçlerini tamamlanmasını sağlamak	Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımı artırmak	Taşımalı İlköğretim Uygulaması" kapsamındaki ilköğretim okullarında öğrenim gören öğrencilerin ,taşıma merkezi okullara taşımak ve yemek giderlerinin belirlenmesi ve giderlerinin karşılanması sağlanacaktır.	%86	Toplantılar yapmak,	Destek Hizmetleri		İl Özel İdaresi	x	x	x	x	x				x	x	x	x	%11
		Dodurga Çok Programlı Anadolu Lisesi bünyesinde açılan İmam Hatip Bölümüne öğrenci kaydı yaptırmak	0	Ev gezmeleri-seminerler	Din Öğretimi Bölümü	-	Strateji Geliştirme									x	x			
		Dodurga Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğünün yanına yapılan pansiyonun tamamlanması ve tanıtımı	0		Din Öğretimi Bölümü		İl Özel idaresi, Sivil Toplum Kuruluşları ve Dodurga Belediyesi	x	x	x	x	x				x	x	x	x	
		Okulların faaliyetleri ve çalışmaları toplumla paylaşılarak İmam hatip ortaokullarına yönelik farkındalık arttırılacaktır.	71	Ev gezmeleri-seminerler	Din Öğretimi Bölümü		Sivil Toplum Kuruluşları	x	x	x	x	x				x	x	x	x	
		Örgün öğretim imkânından yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylere uzaktan öğretim ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini tamamlamalarını sağlamak ve nitelikli hizmet sunmak yoluyla aktif öğrenci sayısını ve erişimi artırmak	594	Tanıtımlar İlanlar	Hayat Boyu Öğrenme		Strateji Geliştirme Bölümü, Eğitim ve Öğretim Birimleri									x	x	x	x	

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mevcut Durum	Öngörülen Faaliyet ve Faaliyetler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	Maliyeti	İşbirliği Yapılacak Birim	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Performans Göstergesi
Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlardan etkilenmeksizin eğitim hizmetlerinden faydalanan bireylerin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altından ulaşabilmesini ve bu eğitim süreçlerini tamamlanmasını sağlamak	Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımı artırmak	Yetişkinlerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır	**594**	**Tanıtımlar İlanlar**	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü		Strateji Geliştirme Bölümü	x	x	x	x	x				x	x	x	x	
		Ortaöğretimde öğrencilerin devamsızlığının azaltılması için rehber öğretmenler önderliğinde aile ziyaretlerinin artırılması , uygun projeleri geliştirmek	**10**	**Açık Liseyi tanıtmak ve yönlendirmek**	Ortaöğretim Birimleri	-	Strateji Geliştirme	x	x	x	x	x				x	x	x	x	
		Özel okullar konusunda bilgilendirme toplantıları yapmak	**2**	**Bilgilendirme Toplantısı**	Özel Öğretim Bölümü	-	Strateji Geliştirme Bölümü	x	x	x	x	x				x	x	x	x	
		Birleştirilmiş sınıf ilkokullarının bağlı olduğu köylerin çağ nüfusları tespit edilerek, ileriye dönük planlamaların yapılması	**2**	**Alan Taraması**	Temel Eğitim Bölümü	-	Strateji Geliştirme Bölümü								x	x	x			
		Birleştirilmiş sınıflarda eğitim veren öğretmenlere yönelik hizmet içi programlarının hazırlanması	**3**	**Hizmetiçi eğitimler**	Temel Eğitim Bölümü	-	İnsan Kaynakları Bölümü	x	x	x	x	x				x	x	x	x	
		Devam ve erişim konusunda ilçe durum raporları hazırlanarak analiz edilecektir. Özellikle kız çocukları için pansiyon yapımına ağırlık verilecektir.	**1**	**Ev gezmeleri seminerler**	Temel Eğitim Bölümü	-	Strateji Geliştirme Bölümü	x	x	x	x	x				x	x	x	x	

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mevcut Durum	Öngörülen Faaliyet ve Faaliyetler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	Maliyeti	İşbirliği Yapılacak Birim	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Performans Göstergesi
Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlardan etkilenmeksizin eğitim hizmetlerinden faydalanan bireylerin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altından ulaşabilmesini ve bu eğitim süreçlerini tamamlanmasını sağlamak	Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımı artırmak	Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması kapsamında, toplumsal farkındalık düzeyini yükseltmek için geniş kapsamlı tanıtım faaliyetleri ve projeler yürütülecektir. Okullaşmanın düşük olduğu bölgelere öncelik verilerek, yüz yüze ana-baba bilgilendirmeleri yapılacaktır.	**15**	**Konferans seminer**	Temel Eğitim Bölümü	**-**	Strateji Geliştirme Bölümü	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**				**x**	**x**	**x**	**x**	

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mevcut Durum	Öngörülen Eylem veya Eylemler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	İşbirliği Yapılacak Birim	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Tamamlanma Tarihi	Açıklama
Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlardan etkilenmeksizin eğitim hizmetlerinden faydalanan bireylerin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altından ulaşabilmesini ve bu eğitim süreçlerini tamamlanmasını sağlamak	Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımı artırmak	Taşımalı İlköğretim Uygulaması" kapsamındaki ilköğretim okullarında öğrenim gören öğrencilerin ,taşıma merkezi okullara taşımak ve yemek giderlerinin belirlenmesi ve giderlerinin karşılanmasını sağlamak	**%86**	**Toplantılar yapmak,**	**Destek Hizmetleri**	İl Özel İdaresi	**9 ay**	**Eğitim öğretim sonu**	
		Dodurga Çok Programlı Anadolu Lisesi bünyesinde açılan İmam Hatip Bölümüne öğrenci kaydı yaptırmak	**0**	**Ev gezmeleri-seminerler**	Din Öğretimi Bölümü	Strateji Geliştirme	**Eylül-Ekim**	**Kasım ayı**	
		Dodurga Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğünün yanına yapılan pansiyonun tamamlanması ve tanıtımı	**0**		Din Öğretimi Bölümü	İl Özel idaresi, Sivil Toplum Kuruluşları ve Dodurga Belediyesi	**-**	**-**	
		Okulların faaliyetleri ve çalışmaları toplumla paylaşılarak İmam hatip ortaokullarına yönelik farkındalık arttırılacaktır	**71**	**Ev gezmeleri-seminerler**	Din Öğretimi Bölümü	Sivil Toplum Kuruluşları	**9 ay**	**Eğitim Öğretim Sonu**	
		Örgün öğretim imkânından yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylere uzaktan öğretim ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini tamamlamalarını sağlamak ve nitelikli hizmet sunmak yoluyla aktif öğrenci sayısını ve erişimi artırmak	**594**	**Tanıtımlar İlanlar**	Hayat Boyu Öğrenme	Strateji Geliştirme Bölümü, Eğitim ve Öğretim Birimleri	**4 ay**	**Ocak sonu**	

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mevcut Durum	Öngörülen Eylem veya Eylemler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	İşbirliği Yapılacak Birim	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Tamamlanma Tarihi	Açıklama
Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlardan etkilenmeksizin eğitim hizmetlerinden faydalanan bireylerin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altından ulaşabilmesini ve bu eğitim süreçlerini tamamlanmasını sağlamak	Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımı artırmak	Yetişkinlerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır	**594**	**Tanıtımlar İlanlar**	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü	**9 ay**	**Haziran sonu**	
		Ortaöğretimde öğrencilerin devamsızlığının azaltılması için rehber öğretmenler önderliğinde aile ziyaretlerinin artırılması , uygun projeleri geliştirmek	**10**	**Açık Liseyi tanıtmak ve yönlendirmek**	Ortaöğretim Birimleri	Strateji Geliştirme	**9 ay**	**Haziran sonu**	
		Özel okullar konusunda bilgilendirme toplantıları yapmak	**2**	**Bilgilendirme Toplantısı**	Özel Öğretim Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü	**9 ay**	**Haziran sonu**	
		Birleştirilmiş sınıf ilkokullarının bağlı olduğu köylerin çağ nüfusları tespit edilerek, ileriye dönük planlamaların yapılması	**2**	**Alan Taraması**	Temel Eğitim Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü	**3 ay**	**Ağustos Eylül Ekim**	**Toplantılar yapmak**
		Birleştirilmiş sınıflarda eğitim veren öğretmenlere yönelik hizmet içi programlarının hazırlanması	**3**	**Hizmetiçi eğitimler**	Temel Eğitim Bölümü	İnsan Kaynakları Bölümü	**9 ay**	**Haziran sonu**	
		Devam ve erişim konusunda ilçe durum raporları hazırlanarak analiz edilecektir. Özellikle kız çocukları için pansiyon yapımına ağırlık verilecektir.	**1**	**Ev gezmeleri seminerler**	Temel Eğitim Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü	**9 ay**	**Haziran sonu**	

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mevcut Durum	Öngörülen Eylem veya Eylemler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	İşbirliği Yapılacak Birim	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Tamamlanma Tarihi	Açıklama
Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlardan etkilenmeksizin eğitim hizmetlerinden faydalanan bireylerin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altından ulaşabilmesini ve bu eğitim süreçlerini tamamlanmasını sağlamak	Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde tüm bireylerin katılımı artırmak	Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması kapsamında, toplumsal farkındalık düzeyini yükseltmek için geniş kapsamlı tanıtım faaliyetleri ve projeler yürütülecektir. Okullaşmanın düşük olduğu bölgelere öncelik verilerek, yüz yüze ana-baba bilgilendirmeleri yapılacaktır.	**15**	**Konferans seminer**	Temel Eğitim Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü -	9 ay	**Haziran sonu**	

FAALİYET PLANI

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mevcut Durum	Öngörülen Faaliyet ve Faaliyetler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	Maliyeti	İşbirliği Yapılacak Birim	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Performans Göstergesi
Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak	Plan süresince Öğrencilerin akademik başarı düzeylerini ve ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır. Okullarda sportif ve kültürel faaliyetler gerçekleştirebilmek için, Gençlik Hizmetleri ve Spor il Müdürlüğü ve İl Kültür Turizm Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde projeler gerçekleştirilecektir.	0	**Plan Dönemi Sonunda Kadar 5 faaliyet yapmak**	Eğitim Öğretim Bölümleri	-	İl Kültür Turizm Müdürlüğü, Gençlik Spor İl Müdürlüğü, Gençlik Merkezleri	x	x	x	x	x					x	x	x	
		Dodurga Belediyesi ile işbirliğine gidilecek sosyal ve kültürel projeler hazırlanacaktır.	2	5	Strateji Geliştirme Böl	-	Dodurga Belediyesi	x	x	x	x							x	x	
		İlköğretim ve ortaöğretim kurumları arasında geniş katılımlı, sportif, sosyal ve kültürel etkinlik ve yarışmalar ile izcilik faaliyetlerini düzenleyerek, gelişmesi ve yaygınlaşması sağlanacaktır. Sportif etkinliklere katılımın artması için mevcut spor aletlerinin yenilenmesi ve okul bahçelerine spor kompleksi yapılması	2	4	Eğitim Öğretim Hiz.		İl Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Dodurga Belediyesi	x	x	x	x							x	x	
		Zümre öğretmenleri bir araya gelerek konu anlatımları ve deneme sınavları ile ilgili ortak çalışmalar gerçekleştirecek	4	6	Eğitim Öğretim		Strateji Geliştirme Böl		x				x			x				
		Başarı oranları her sene değerlendirmeye alınacak			Eğitim Öğretim		Strateji Geliştirme	x	x	x	x	x	x				x	x	x	
		Dodurga Belediyesi ile okullarda öğrencilerin güvenle fiziksel aktivite yapabileceği sosyal ve fiziksel ortamların yapılması	2	4	İnşaat Emlak		Dodurga Bel.			x	x	x						x	x	

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mevcut Durum	Öngörülen Faaliyet ve Faaliyetler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	Maliyeti	İşbirliği Yapılacak Birim	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Performans Göstergesi
Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak	**Plan süresince Öğrencilerin akademik başarı düzeylerini ve ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak**	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	**4**	**Plan dönemi sonuna kadar seminer sayısı artırmak**	**Sağlık Hizmetleri**	**-**	**Strateji Geliştirme**	x	x	x	x						x	x	x	
		Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurslar açılması	**33**	**Kurs Sayısını artırmak**	**Eğitim Öğretim**	**-**	**Halk eğitim Merkezi**	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	
		Her öğrencinin en az bir sanat veya spor dalında performans yapabilme becerisi kazandırılacak şekilde okullarda kulüplerin kurulması sağlanacak.	**12**	**Kulüp çalışmalarına her hafta önem vermek**	**Eğitim Öğretim**	**-**	**Strateji Geliştirme**	x	x	x	x	x	x			x	x	x	X	
		Doktor, diyetisyen, sporculardan faydalanılarak yeterli ve dengeli beslenme ve hareketli yaşam konusunda öğretmen, öğrenci velilerin bilgilendirilmesi amacıyla toplantılar düzenlenmesi	**4**	**Toplantı ve Seminer Sayısını artırmak**	**Sağlık Hizmetleri**		**Halk Sağlığı ilçe Müdürlüğü**	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

FAALİYET PLANI

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mevcut Durum	Öngörülen Faaliyet ve Faaliyetler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	Maliyeti	İşbirliği Yapılacak Birim	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Performans Göstergesi
Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak	Sektörlerle işbirliği yaparak hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak	Mesleki Teknik Eğitim Tanıtım Faaliyetlerinin artırmak için yerel , ulusal ve uluslar arası mesleki eğitim fuarlara ve sergilere katılmak	**18**	**Öğrencileri alanları ile ilgili işlere yönlendirmek**	**Mesleki v e Teknik Eğitim Bölümü**		**ÇORUM MEM**	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	
	Plan dönemince eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak	Yabancı dil öğretimde, yenilikçi yaklaşımların tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla seminerler düzenleme	**2**	**Seminer sayısını artırmak**	**İnsan Kaynakları**		**İl ARGE Birimi**													
		Bakanlık ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hizmetiçi eğitim kurslarına öğretmenleri katılımını sağamak	**3**	**Hizmetiçi kurslara katılımı artırmak**	**İnsan Kaynakları**		**İnsan Kaynakları**													

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mev-cut Dur um	Öngörülen Eylem veya Eylemler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	İşbirliği Yapılacak Birim	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Tamamlanma Tarihi	Açıklama
Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.	Plan Süresince Öğrencilerin akademik başarı düzeylerini ve ruhsal fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranının artırmak	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır. Okullarda sportif ve kültürel faaliyetler gerçekleştirebilmek için, Gençlik Hizmetleri ve Spor il Müdürlüğü ve İl Kültür Turizm Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde projeler gerçekleştirilecektir.	0	**Plan Dönemi Sonunda Kadar 5 faaliyet yapmak**	**Eğitim Öğretim Bölümü**	**İl Kültür Turizm Müdürlüğünü, gençlik Spor il Müdürlüğü Gençlik Merkezleri**	**8 ay**	**Haziran sonu**	
		Dodurga Belediyesi ile işbirliğine gidilecek sosyal ve kültürel projeler hazırlanacaktır.	2	5	Strateji Geliştirme Böl	**Dodurga Belediyesi**	6 ay	**Aralık Sonu**	
		İlköğretim ve ortaöğretim kurumları arasında geniş katılımlı, sportif, sosyal ve kültürel etkinlik ve yarışmalar ile izcilik faaliyetlerini düzenleyerek, gelişmesi ve yaygınlaşması sağlanacaktır. Sportif etkinliklere katılımın artması için mevcut spor aletlerinin yenilenmesi ve okul bahçelerine spor kompleksi yapılması	2	4	Eğitim Öğretim Hiz.	İl Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Dodurga Belediyesi	6 ay	**Aralık Sonu**	
		Zümre öğretmenleri bir araya gelerek konu anlatımları ve deneme sınavları ile ilgili ortak çalışmalar gerçekleştirecek	4	6	Eğitim Öğretim	**Strateji Geliştirme Böl**	3 ay	**Haziran Sonu**	
		Başarı oranları her sene değerlendirmeye alınacak			Eğitim Öğretim	**Strateji Geliştirme Böl**	9 ay	**Haziran Sonu**	
		Dodurga Belediyesi ile okullarda öğrencilerin güvenle fiziksel aktivite yapabileceği sosyal ve fiziksel ortamların yapılması	2	4	İnşaat Emlak	Dodurga Bel.	5 ay	**Aralık Sonu**	

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mev-cut Durum	Öngörülen Eylem veya Eylemler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	İşbirliği Yapılacak Birim	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Tamamlanma Tarihi	Açıklama
Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.	Plan Süresince Öğrencilerin akademik başarı düzeylerini ve ruhsal fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranının artırmak	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır .	**4**	**Plan dönemi sonuna kadar seminer sayısı artırmak**	**Sağlık Hizmetleri**	**Strateji Geliştirme**	**6 AY**	**Haziran Sonu**	
		Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurslar açılması	**33**	**Kurs Sayısını artırmak**	**Eğitim Öğretim**	**Halk eğitim Merkezi**	**10 Ay**	**Haziran Sonu**	
		Her öğrencinin en az bir sanat veya spor dalında performans yapabilme becerisi kazandırılacak şekilde okullarda kulüplerin kurulması sağlanacak.	**12**	**Kulüp çalışmalarına her hafta önem vermek**	**Eğitim Öğretim**	**Strateji Geliştirme**	**10 AY**	**Haziran Sonu**	
		Doktor, diyetisyen, sporculardan faydalanılarak yeterli ve dengeli beslenme ve hareketli yaşam konusunda öğretmen, öğrenci velilerin bilgilendirilmesi amacıyla toplantılar düzenlenmesi	**4**	**Toplantı seminer sayısını artırmak**	**Sağlık Hizmetleri**	**Halk Sağlığı İlçe Müdürlüğü**	**10 Ay**	**Haziran Sonu**	

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mev-cut Durum	Öngörülen Eylem veya Eylemler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	İşbirliği Yapılacak Birim	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Tamamlanma Tarihi	Açıklama
Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.	Sektörlerle işbirliği yaparak hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak	Mesleki Teknik Eğitim Tanıtım Faaliyetlerinin artırmak için yerel , ulusal ve uluslar arası mesleki eğitim fuarlara ve sergilere katılmak	**%18**	**Öğrencilerin alanları ile ilgili işlere yönlendirmek**	**Mesleki Eğitim Bölümü**	**Çorum MEM**	**11 Ay**	**Ağustos Sonu**	
	Plan dönemince eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak	Yabancı dil öğretimde, yenilikçi yaklaşımların tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla seminerler düzenleme	**2**	Seminer sayısını artırmak	İnsan Kaynakları	İl AR-GE Birimi	8 ay	**Haziran Sonu**	
		Bakanlık ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hizmetiçi eğitim kurslarına öğretmenleri katılımını sağlamak	**3**	Hizmet içi kurslara katılımı artırmak	İnsan Kaynakları	İnsan Kaynakları	8 Ay	**Haziran Sonu**	

FAALİYET PLANI

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mevcut Durum	Öngörülen Faaliyet ve Faaliyetler	Sorumlu birim veya çalışma gurubu üyesi	Maliyet	İşbirliği Yapılacak Kurum	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Performans Göstergesi
Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	Ulusal ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda bilgi ve becerilerini geliştirmesi sağlanacaktır.		Kurs ve Seminerler	İnsan Kaynakları Bölümü		Eğitim-Öğretim Bölümleri Stratejik Geliştirme Bölümü	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		Kurum dışı eğitim olanakları geliştirilerek personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.		Kurs ve Seminerler	İnsan Kaynakları Bölümü		Eğitim-Öğretim Bölümleri Stratejik Geliştirme Bölümü	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		Yöneticilere uygulanacak hizmetiçi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.		Kurs ve Semirlerler	İnsan Kaynakları Bölümü		Strateji Geliştirme Bölümü	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.		Ödüllendirme	İnsan Kaynakları Bölümü		Strateji Geliştirme Bölümü-	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

FAALİYET PLANI

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mevcut Durum	Öngörülen Faaliyet ve Faaliyetler	Sorumlu birim veya çalışma gurubu üyesi	Maliyet	İşbirliği Yapılacak Kurum	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Performans Göstergesi
Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	11	Oranım ve Tadilat	Strateji Geliştirme Bölümü		İnşaat Ve Emlak Bölümü						x	x	X					
		Okul ve kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	6	Araç gereç ihtiyaçlarının giderilmesi	Destek Hizmetleri Bölümü		Strateji Geliştirme Bölümü						x	x	X					
		Özel öğrenci yurt hizmetlerinin kalitesi artırılacaktır.	2	İzleme ve değerlendirme	Özel Öğretim Kurumları Bölümü		Maarif Müfettişleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	
		İlçe genelinde eğitim binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesi yapılacaktır	1	İl MEM ile işbirliği yapılarak okulların güçlendirilmesi	İnşaat Ve Emlak Bölümü		Strateji Geliştirme Bölümü						x	x	x					

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mev-cut Dur um	Öngörülen Eylem veya Eylemler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	İşbirliği Yapılacak Birim	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Tamamlanma Tarihi	Açıklama
Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	Ulusal ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda bilgi ve becerilerini geliştirmesi sağlanacaktır.		Kurs ve Seminerler	İnsan Kaynakları Bölümü	Eğitim-Öğretim Bölümleri Stratejik Geliştirme Bölümü	**12 ay**	**Aralık-Haziran**	
		Kurum dışı eğitim olanakları geliştirilerek personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.		Kurs ve Seminerler	İnsan Kaynakları Bölümü	Eğitim-Öğretim Bölümleri Stratejik Geliştirme Bölümü	**12 Ay**	**Aralık Haziran**	
		Yöneticilere uygulanacak hizmetiçi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.		Kurs ve Semirlerler	İnsan Kaynakları Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü	**12 Ay**	**Aralık Haziran**	
		Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.		Ödüllendirme	İnsan Kaynakları Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü-	**12 ay**	**Aralık Haziran**	

İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Strateji	Mev-cut Durum	Öngörülen Eylem veya Eylemler	Sorumlu Birim veya Çalışma grubu üyeleri	İşbirliği Yapılacak Birim	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Tamamlanma Tarihi	Açıklama
Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	Ulusal ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	**11**	Oranım ve Tadilat	Strateji Geliştirme Bölümü	İnşaat Ve Emlak Bölümü	**3 ay**	**Eylül Sonu**	
		Okul ve kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	**6**	Araç gereç ihtiyaçlarının giderilmesi	Destek Hizmetleri Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü	**3 ay**	**Eylül Sonu**	
		Özel öğrenci yurt hizmetlerinin kalitesi artırılacaktır.	**2**	İzleme ve değerlendirme	Özel Öğretim Kurumları Bölümü	Maarif Müfettişleri	**12 ay**	**Aralık Sonu**	
		İlçe genelinde eğitim binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesi yapılacaktır	**4**	İl MEM ile işbirliği yapılarak okulların güçlendirilmesi	İnşaat Ve Emlak Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü	**3 ay**	**Eylül Sonu**	

Stratejik Plan Üst Kurulu

ADI SOYADI	UNVANI	GÖREVİ
Murat Ali KÖKSAL	İl Millî Eğitim Müdürü	Başkan
Mehmet Yasin ERİŞ	Şube Müdürü	Üye
Mustafa YILDIZ	Halk Eğitimi Merkezi Müdürü	Üye
Ersoy ÖZKESKİN	Mustafa Kemal İlkokulu Müdürü	Üye

Stratejik Planlama Ekibi

ADI SOYADI	UNVANI	GÖREVİ
Murat Ali KÖKSAL	Milli Eğitim Müdürü	Başkan
Mehmet Yasin ERİŞ	Şube Müdürü	Üye
Ersoy ÖZKESKİN	Mustafa Kemal İlkokulu Müdürü	Üye
Aslıhan ÖZŞEN	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Şefi	Üye
Azim ÇOLAKER	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Şefi	Üye
Şaban İPÇİ	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Şefi	Üye
Bekir GÖKTEPE	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü VHKİ	Üye
Yahya ERTAŞMIŞ	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Memuru	Üye
Mehmet GÖL	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Memuru	Üye

UYGUNDUR

01/01/2015

Muhammed Emin ELMALI
Dodurga Kaymakamı